

| 项目绩效自我评价   |   |            |         |
|------------|---|------------|---------|
| 项目名称：      | 第二教学综合楼二次装饰工程   | 预算单位：      | 上海市医药学校 |
| 具体实施处（科室）： | 扩容办公室   | 是否为经常性项目：  | 否       |
| 当年预算数（元）：  | 10,000,000.00   | 上年预算金额（元）： | 0.00    |
| 预算执行数（元）：  | 8,250,240.00  | 预算执行率（%）：  | 83.00%  |
| 项目年度总目标：   | 1、满足上海市医药学校新建产教融合教学楼建设期过渡教室使用要求。2、一次性解决学校停车问题。                        |            |         |
| 自评时间：      | 2020-03-16  |            |         |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |         |
| 主要绩效：      | 本项目完成了包括顶、地、墙及公共部位、走道施工，水电安装施工，本次装饰后能达到教室教学及部分实训教学使用的要求，地下室停车场达到使用要求。 |            |         |
| 主要问题：      | 因装修工程要在原楼宇验收后才可以进行，造成项目实施时间较晚。  |            |         |
| 改进措施：      | 该楼宇验收工作与装修前期设计等可以同时开展的工作，齐头并进的推进，抓住原则不可放，工期时间不能放的办法，合理快速推进            |            |         |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注  |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|---|
| 投入与管理<br>(36分) | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 6   | 由于中职学校学生免学费范围扩展，原先预算学费未按照预期目标收取，收取总额较年初预算有所下降，故导致预算执行进度较低，特此说明。 |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   |   |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   |   |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   |   |
|                | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   |   |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   |   |
| 产出目标           | 工程完工率                 |   | 14 | 12  |   |
|                | 验收质量                  |   | 10 | 9   |   |

|                |        |  |     |    |  |
|----------------|--------|--|-----|----|--|
| (34分)          |        |  |     |    |  |
|                | 工程完工时间 |  | 10  | 9  |  |
| 效果目标<br>(15分)  | 满意度    |  | 15  | 14 |  |
| 影响力目标<br>(15分) | 设施正常率  |  | 15  | 14 |  |
| 合计             |        |  | 100 | 90 |  |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自评价

|            |  |            |           |
|------------|--|------------|-----------|
| 项目名称：      | 机关事业单位退休人员活动经费   | 预算单位：      | 上海市医药学校   |
| 具体实施处（科室）： | 退管会  | 是否为经常性项目：  | 是         |
| 当年预算数（元）：  | 65,600.00  | 上年预算金额（元）： | 63,600.00 |
| 预算执行数（元）：  | 65,600.00  | 预算执行率（%）：  | 100.00%   |
| 项目年度总目标：   | 通过组织我校退休教职工活动，丰富了教职工们的退休生活，体验到学校的关心和关怀，共享了学校发展的成果，构建了和谐社会。 |            |           |
| 自评时间：      | 2020-03-16   |            |           |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |           |
| 主要绩效：      | 通过各类活动提高退休教职工的凝聚力，提升大家对于退休生活的幸福感。                          |            |           |
| 主要问题：      | 项目活动要更加细化，预算使用要兼顾效率。                                       |            |           |
| 改进措施：      | 调整项目的时间分布，兼顾好预算的执行的效率。                                     |            |           |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   |    |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 7   |    |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   |    |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 7   |    |
|                | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   |    |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   |    |
| 产出目标<br>(34分)  | 重点工作办结率               |   | 15 | 14  |    |
|                | 活动形式                  |   | 15 | 14  |    |

|                |              |  |     |    |  |
|----------------|--------------|--|-----|----|--|
|                | 活动开展及时性      |  | 4   | 4  |  |
| 效果目标<br>(15分)  | 社会公众或服务对象满意度 |  | 15  | 15 |  |
| 影响力目标<br>(15分) | 长效管理制度建设     |  | 15  | 15 |  |
| 合计             |              |  | 100 | 96 |  |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价   |  |            |         |
|------------|--|------------|---------|
| 项目名称：      | 外聘人员运营费用   | 预算单位：      | 上海市医药学校 |
| 具体实施处（科室）： | 人力资源处  | 是否为经常性项目：  | 否       |
| 当年预算数（元）：  | 6,361,660.00   | 上年预算金额（元）： | 0.00    |
| 预算执行数（元）：  | 6,361,660.00   | 预算执行率（%）：  | 100.00% |
| 项目年度总目标：   | 顺利完成2019年招生计划，确保2019年度学校教育和管理任务顺利完成，确保学校日常教育教学管理秩序的正常运行。       |            |         |
| 自评时间：      | 2020-03-16   |            |         |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |         |
| 主要绩效：      | 按预算进度及时足额发放，顺利完成学校的教育教学的各项任务，学校成为依法治校先进单位和安全文明校园。              |            |         |
| 主要问题：      | 由于外聘人员工资有一定的市场价值因素，因此如何合理科学地管理稳定好外聘人员队伍，是一个亟待解决的课题。            |            |         |
| 改进措施：      | 学校目前正大力推进创建五年一贯制中高一体的职业院校的试点工作，用科学的目标和美好的愿景凝聚人心，进一步优化学校教育教学环境。 |            |         |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   |    |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   |    |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   |    |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   |    |
|                | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 4   |    |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 3   |    |
|                | 完成当年度教学任务             |   | 12 | 12  |    |
|                | 学校管理投诉率               |   | 5  | 5   |    |

|                |            |  |     |    |  |
|----------------|------------|--|-----|----|--|
| 产出目标<br>(34分)  | 学校教学管理投诉率  |  | 5   | 5  |  |
|                | 外聘运营费发放及时率 |  | 12  | 12 |  |
| 效果目标<br>(15分)  | 教学质量提升有效性  |  | 15  | 14 |  |
| 影响力目标<br>(15分) | 长效管理制度     |  | 15  | 14 |  |
| 合计             |            |  | 100 | 94 |  |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |   |            |         |
|------------|---|------------|---------|
| 项目名称：      | 新建第二综合教学楼环境配套工程   | 预算单位：      | 上海市医药学校 |
| 具体实施处（科室）： | 扩容办公室   | 是否为经常性项目：  | 否       |
| 当年预算数（元）：  | 1,800,000.00  | 上年预算金额（元）： | 0.00    |
| 预算执行数（元）：  | 1,800,000.00  | 预算执行率（%）：  | 100.00% |
| 项目年度总目标：   | 1.运动场配套建设完成，达到安全使用的要求，满足师生正常的教学活动的要求。 2.第二大门完成设施的配套要求，满足学校门禁安全管理的要求；地下车库入口的配套设施完成，满足正常使用要求。 |            |         |
| 自评时间：      | 2020-03-16  |            |         |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |         |
| 主要绩效：      | 本项目完成了：1.运动场围护防护设施。 2.运动场基础设施增加。 3.运动场四周照明设施。<br>4.新建学校第二出入口、停车门禁系统。                        |            |         |
| 主要问题：      | 工期紧张，天气因素影响等，设施施工完成后，后期调试工作时间比较长  |            |         |
| 改进措施：      | 运用科学的工程管理方法，提高项目有效施工时间，对天气等情况提前判断，合理调整  |            |         |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   |    |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   |    |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   |    |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   |    |
|                | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 4   |    |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   |    |
| 产出目标<br>(34分)  | 完成数量                  |   | 14 | 14  |    |
|                | 工程施工质量                |   | 10 | 9   |    |

|                |          |  |     |    |  |
|----------------|----------|--|-----|----|--|
|                | 年度完成     |  | 10  | 10 |  |
| 效果目标<br>(15分)  | 使用满意率    |  | 15  | 13 |  |
| 影响力目标<br>(15分) | 设施的安全完整性 |  | 15  | 14 |  |
| 合计             |          |  | 100 | 93 |  |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。



| 项目绩效自评价    |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 在校学生副食品价格补贴   | 预算单位：      | 上海市医药学校    |
| 具体实施处（科室）： | 教育运行处   | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 187,200.00  | 上年预算金额（元）： | 300,000.00 |
| 预算执行数（元）：  | 187,200.00  | 预算执行率（%）：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | 通过副食品补贴的发放，保证学生学习生活的平稳过度，缓解家庭经济压力，改进生活质量，共享改革发展成果，构建社会主义和谐社会。1、做好在校生副食品补贴的应补尽补及应退尽退；2、副食品补贴做到不重复、不漏发3、副食品补贴及时发放 |            |            |
| 自评时间：      | 2020-03-16  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | 副食品价格补贴保证了学生学习生活的平稳过渡、缓解学生家庭经济压力  |            |            |
| 主要问题：      | 目标细化量化不够明细  |            |            |
| 改进措施：      | 按照上海市相关上级部门的文件要求进一步完善发放制度，进一步细化量化目标   |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   |    |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   |    |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 4   |    |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   |    |
|                | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   |    |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   |    |
|                | 应补尽补、应退尽退             |   | 10 | 10  |    |
|                | 副食品补贴漏发率              |   | 5  | 5   |    |

|                |            |  |     |    |  |
|----------------|------------|--|-----|----|--|
| 产出目标<br>(34分)  | 副食品补贴发放及时率 |  | 10  | 8  |  |
|                | 预算执行率      |  | 9   | 8  |  |
| 效果目标<br>(15分)  | 缓解家庭经济压力   |  | 10  | 10 |  |
|                | 学生满意度      |  | 5   | 5  |  |
| 影响力目标<br>(15分) | 人员到位率      |  | 7   | 7  |  |
|                | 长效管理制度建设   |  | 8   | 8  |  |
| 合计             |            |  | 100 | 94 |  |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。