

项目绩效自评价			
项目名称：	SPH信息（内控）管理系统	预算单位：	上海市希望工程办公室
具体实施处（科室）：	项目部	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	370,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	370,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	""SPH信息（内控）管理系统建设完成，实现办公自动化和数据整合""		
自评时间：	2020-03-31		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	"投入管理情况：项目当年预算数为370000元，项目累计支出370000元，项目预算执行率100%。财务管理情况：财务管理制度健全，具有相应的财务管理制度，监控有效，资金使用合规，财务监控有效。项目管理情况：为加强项目的管理工作，上海市希望工程办公室制定单位内部内控手册并按手册执行实施。项目管理制度健全，制度执行有效。项目产出及效果方面：SPH信息（内控）管理系统按计划建设完成并进入试运行，项目建设完成及时、验收及时，项目于2019年8月30日进行验收，验收合格，已正式投入使用。网站体验满意度较高，有效的提高了单位内部工作效率。"		
主要问题：	项目绩效指标与目标不够完善，绩效目标与预算内容关联度不够，绩效指标设置不够合理。		
改进措施：	制定科学、合理的绩效目标与指标体系，加强预算管理培训及学习，规范过程管理。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	4	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
	内部使用率	考察项实施后系统使用情况。	10	10	

产出目标 (34分)	故障率	考察系统使用故障情况。	8	7	
	质量达标率	考察项目实施完成后，系统建设符合要求且质量达标情况。	8	6	
	信息传递速度	考察项目实施后，信息传递速度情况。	8	8	
效果目标 (15分)	工作效率提高率	考察项目实施后工作效率提高情况。	8	7	
	网站体验满意度	考察项目实施后网站体验满意度情况。	7	5	
影响力目标 (15分)	人员到位率	考察项目实施时人员到位情况。	3	3	
	长效管理制度建设	考察项目是否制定了长期的管理制度、相关规划，是否制定了阶段性研究目标，是否有相应的实施措施。	2	2	
	内部信息共享度	考察项目实施后，内部信息共享程度。	5	5	
	完成日常工作	沟通有效性，考察与服务供应商沟通有效情况。	5	5	
合计			100	90	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

项目名称：	希望小学教师活动经费	预算单位：	上海市希望工程办公室
具体实施处（科室）：	项目部	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	300,000.00	上年预算金额（元）：	240,000.00
预算执行数（元）：	299,956.65	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	按照习近平总书记对上海希望工程关于“把实事做实，好事办好”的指示精神，做好服务工作，努力树立上海服务全国的良好形象。上海希望工程也将遵照市委、市政府要求要继续做好希望小学教师来沪培训项目。		
自评时间：	2020-03-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	"投入管理情况：项目当年预算数为300000元，项目累计支出299956.65元，项目预算执行率99.98%。财务管理情况：财务管理制度健全，具有相应的财务管理制度，监控有效，资金使用合规。项目管理情况：项目主管单位在项目进度推进、项目监管执行方面开展到位，相关制度执行有效。管理制度等各项制度健全且合法、合规、完整，各项制度得到有效执行。项目产出及效果方面：2019年希望小学教师活动经费项目开展及时，完成及时，2019年共开展三期教师培训，共计培训教师162名，培训教学质量达标。"		
主要问题：	项目绩效指标与目标不够完善，绩效目标与预算内容关联度不够，绩效指标设置不够合理。		
改进措施：	制定科学、合理的绩效目标与指标体系，加强预算管理培训及学习，规范过程管理。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	7	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
	培训3批	教师培训期次计划完成率，考察教师培训期次计划完成情况。	8	8	

产出目标 (34分)	教学质量达标率	考察项目实施后，教学质量达标情况。	8	7	
	重点工作办结率	考察重点工作计划办结情况。	10	8	
	10月前完成	项目完成及时率，考察项目完成及时情况。	8	8	
效果目标 (15分)	培训内容应用情况	教学能力、办学水平提升情况，考察项目实施后教学能力、办学水平提升情况。	10	10	
	社会公众或服务对象满意度	培训教师综合满意度，考察培训教师综合满意度情况。	5	5	
影响力目标 (15分)	对农村教师职业认同度	考察项目实施后，对农村教师职业认同情况。	10	10	
	公益事业影响度	考察项目实施后，公益事业影响力提升情况。	5	5	
合计			100	95	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。