

上海市人民政府发展研究中心
2018年度财政支出项目绩效评价结果

绩效评价结果信息表

| | |
|------|--|
| 项目名称 | 2018年上海市政府决策咨询科研业务项目 |
| 决算金额 | 1271.08万元 |
| 评价分值 | 90.81 |
| 评价结论 | 优 |
| 主要绩效 | 1.课题选题聚焦上海发展需求,研究成果为推动上海发展提供决策支持;2.重点课题项目管理流程规范,成果完成质量较高;3.市政府决策咨询研究课题管理系统不断完善,课题管理效率有效提升。 |
| 存在问题 | 1.非重点课题成果回收不及时,缺乏奖惩机制;2.课题承接单位信誉管理不健全,缺乏信誉备案。 |
| 整改建议 | 1.加强非重点课题成果管理,完善非重点课题激励机制;2.健全课题承接单位信誉管理机制。 |
| 整改情况 | 1.2019年根据课题开展的实际情况,考虑建立非重点课题的成果激励机制;2.2019年考虑根据承接人综合实力、历史课题申报及成果表现等,拟建立一套科学的课题承接人遴选机制。 |

绩效评价结果信息表

| | |
|------|--|
| 项目名称 | 2018 年市政府与国研中心“部市合作”项目 |
| 决算金额 | 449.63 万元 |
| 评价分值 | 91.22 |
| 评价结论 | 优 |
| 主要绩效 | 1.以课题为纽带与多部委保持合作。共同推进国家战略实施和上海发展；2.已与国研中心合作为契机，进一步拓展和深化区域合作；3.注重绩效评价结果运用，逐步完善“部市合作”项目管理机制。 |
| 存在问题 | 1.部分子项目预算执行率不高，部分预算项目执行情况与目标存在一定偏差；2.委托不够及时，个别课题未在年内完成；3.跟踪机制执行偏弱，成果转化有待加强。 |
| 整改建议 | 1.结合项目实际情况，提高预算管理水平和；2.提前开展课题委托工作，保证课题及时完成；3.严格落实课题跟踪制度，促进研究成果转化。 |
| 整改情况 | 1.2019 年，将根据实际情况对预算进行及时调整； 2.2019 年，提前开展了前期沟通工作，课题拟在上半年完成委托，预计在年底前能够顺利完成研究工作； 3.2019 年开始，实行课题管理跟踪机制，由相关业务处室对“部市合作”项目的课题实施跟踪，及时收集课题成果转化数据并做好统计。 |

绩效评价结果信息表

| | |
|------|--|
| 项目名称 | 2018 年博士后工作站人才培养专项 |
| 决算金额 | 199.23 万元 |
| 评价分值 | 88.60 |
| 评价结论 | 良 |
| 主要绩效 | 1.组织分工明确，保障项目高效推进；2.不断完善制度建设，推进项目规范化管理；3.调整博士后科研效率。 |
| 存在问题 | 1.预算编制不够精细，预算与执行存在一定偏差；2.招录博士后未在当年度完全进站，部分工作未按计划开展；3.博士后招生渠道受限，报名人数较上年减少；4.工作站管理平台尚未建立，信息化建设水平有待提高。 |
| 整改建议 | 1.结合历年数据和工作计划，提高预算编制精细化水平；2.完善动态管理和退出机制，提高项目进度管理水平；3.开辟招生新渠道，提高生源质量水平；4.开发博士后管理平台，提高项目信息化管理水平。 |
| 整改情况 | 1.2019 年，博士后工作站将根据项目实际实施情况，及时调整预算，并加快执行进度；2.逐步建立和完善动态管理和退出机制；3.待中国博士后网站恢复广告功能后将继续投放招生广告，并积极参与高校招聘会等；4.积极筹备信息化平台建设工作。 |

绩效评价结果信息表

| | |
|------|--|
| 项目名称 | 全球贸易投资监控预警系统 |
| 决算金额 | 442.85 万元 |
| 评价分值 | 88.19 |
| 评价结论 | 良 |
| 主要绩效 | 1.系统故障维护机制比较完善，保障了系统稳定和安全；2.建立完善的沟通机制，沟通紧密程度高。 |
| 存在问题 | 1.项目采购方式不够规范，未按规定纳入政府采购范围；2.资金使用和费用审核程序规范性有待提升。 |
| 整改建议 | 1.建议规范政府采购业务流程；2.建议规范资金结算方式，加强报销审核力度。 |
| 整改情况 | 1.2019 年该项目已纳入政府采购范围，按规定履行了政府采购流程；2.2019 年项目预算支出内容进行细化管理，加强报销审核力度，加强资金管理办法的执行并定期组织内部工作人员学习公务卡与现金使用管理细则，严格中心财务管理办法，规范内部控制和报销管理。 |

绩效评价结果信息表

| | |
|------|---|
| 项目名称 | 2018 年 WTO 事务社会公众信息服务专项 |
| 决算金额 | 131.71 万元 |
| 评价分值 | 86.21 |
| 评价结论 | 良 |
| 主要绩效 | 1.信息传递渠道多样化，有利于知识宣传；2.注重产品质量提升，获得用户一致满意。 |
| 存在问题 | 1.预算编制不够准确，预算执行率较低；2.部分子项目无年度工作计划，内部管理制度不健全。 |
| 整改建议 | 1.提高预算编制准确性，明确资金用途；2.完善工作方案，制定采购、档案管理制度。 |
| 整改情况 | 1.2019 年项目预算支出内容进行细化管理，与年度工作任务挂钩。编制科学合理的预算。第三季度对项目进行及时的预算调整；2.对项目中所有子项目制定完整的工作计划，编制详细的预算细目，使项目执行时有据可依。对项目的采购流程进行重新梳理，按照政府采购相关规定，开展采购程序，在保障合作质量的前提下，避免相关采购管理风险。建立和完善档案管理制度，对项目有关的档案进行定期管理，避免可能存在的风险。 |

绩效评价结果信息表

| | |
|------|---|
| 项目名称 | 2018 年上海发展战略研究所科研业务项目 |
| 决算金额 | 238.79 万元 |
| 评价分值 | 92.00 |
| 评价结论 | 优 |
| 主要绩效 | 1.选题围绕重点重大问题，持续深化全球城市研究； 2.科学统筹科研课题数，不断提升成果转化能力。 |
| 存在问题 | 1.项目绩效目标和指标设置有待优化；2.项目长效实施机制有待健全；3.课题评价标准不够系统，部分项目的事权和财权分离不利于统筹监管。 |
| 整改建议 | 1.对标项目年度工作计划，合理设置绩效目标；2.完善科研业务配套措施，提高项目综合管理水平；3.逐步建立系统评价标准，提高科研经费使用效益。 |
| 整改情况 | 1.后期逐步完善绩效目标填报工作；2.后期逐步完善专家信息，及时录入和更新；计划在新建的课题申报系统中增加操作说明；3.后期不断完善课题质量评价标准；由相关领导讨论后确定基地工作室事权和财权的管理问题。 |