

项目绩效自评价			
项目名称：	“中国上海”门户网站民政子网站 (运维)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处(科室)：		是否为经常性项目：	是
当年预算数(元)：	706,955.00	上年预算金额(元)：	1,167,355.00
预算执行数(元)：	705,300.00	预算执行率(%)：	100.00%
项目年度总目标：	网站安全平稳运行。		
自评时间：	2020-03-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	完成“上海市民政局门户网站”的信息内容维护工作，对云平台服务器进行巡检更新，完成了一次应急预案，对部分业务应用进行了更新，完成了社团与民政局网站合并。		
主要问题：	原社会组织网站与市民政局网站合并之后的错链修改和网站页面标签添加。		
改进措施：	加强监控 发现问题及时修改。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	信息系统运维服务完成率		10	10	

产出目标 (34分)	信息系统故障解决率		12	12	
	信息系统运维服务完成及时性		12	11	
效果目标 (15分)	信息安全风险发生率		6	6	
	年度系统故障小时数(软硬件)		4	4	
	信息系统安全等级测评情况		5	5	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设		7	6	
	应急响应机制健全性		8	8	
合计			100	98	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90(含)-100分为优秀，75(含)-90分为良好，60(含)-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	上海市婚姻收养信息系统(2019升级改造)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处（科室）：	上海市民政局婚姻处收养处	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	561,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	560,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	保障系统的正常运行。		
自评时间：	2020-03-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	保障了婚姻收养系统的正常运行，提升了婚姻收养工作中的工作效率。		
主要问题：	电子证照调用速度时间较长。		
改进措施：	完善提升系统的工作效率。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	系统建设完成率		10	10	

产出目标 (34分)	系统建设验收合格率		10	10	
	系统安全测评		10	10	
	系统建设及时率		4	3	
效果目标 (15分)	系统运行平稳		7	7	
	工作效率提升有效		8	7	
影响力目标 (15分)	人员队伍建设完成率		5	5	
	项目受益群体满意度		5	4	
	资料归档完整性		3	3	
	项目管理制度		2	2	
合计			100	97	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	上海市婚姻收养信息系统(运维)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处（科室）：	上海市民政局婚姻处收养处	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	107,200.00	上年预算金额（元）：	167,200.00
预算执行数（元）：	105,813.00	预算执行率（%）：	99.00%
项目年度总目标：	保障全市婚姻登记的正常运行。		
自评时间：	2020-03-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	保障了婚姻收养系统的正常运行，提升了婚姻收养工作的工作效率。		
主要问题：	遇到系统问题响应时间较长。		
改进措施：	提升系统问题响应效率。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	信息系统运维服务完成率		10	10	
	信息系统故障解决率		10	9	

产出目标 (34分)	故障响应情况		10	9	
	信息系统运维服务完成及时性		4	3	
效果目标 (15分)	年度系统故障小时数(软硬件)		5	5	
	信息安全风险发生率		5	5	
	信息系统安全等级测评项符合率		5	5	
影响力目标 (15分)	项目受益群体满意度		15	15	
合计			100	97	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	上海市救助信息系统(运维)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	1,176,250.00	上年预算金额（元）：	1,596,250.00
预算执行数（元）：	1,175,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	确保上海市救助信息系统运行稳定，并根据业务要求完成部分功能调整。		
自评时间：	2020-03-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	确保上海市救助信息系统运行稳定，并根据业务要求完成部分功能调整。		
主要问题：	无		
改进措施：	无		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	信息系统运维服务完成率		14	14	
	信息系统故障解决率		14	14	

	信息系统运维服务完成及时率		6	6	
效果目标 (15分)	信息安全风险发生率		6	6	
	信息系统安全等级测评项符合率		6	6	
	年度系统故障小时数(软硬件)		3	3	
影响力目标 (15分)	项目受益群体满意度		15	15	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90(含)-100分为优秀，75(含)-90分为良好，60(含)-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	上海市居民家庭经济状况评估信息系统(运维)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	1,934,264.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	1,893,195.00	预算执行率（%）：	98.00%
项目年度总目标：	确保上海市居民家庭经济状况评估信息系统运行稳定，并根据业务要求完成部分功能调整。		
自评时间：	2020-03-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	确保上海市居民家庭经济状况评估信息系统运行稳定，并根据业务要求完成部分功能调整。		
主要问题：	无		
改进措施：	无		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	信息系统运维服务完成率		12	12	
	安全测评		8	8	

产出目标 (34分)	故障解决率		8	8	
	运维响应及时性		6	6	
效果目标 (15分)	信息安全风险发生率		8	8	
	用户满意度		7	7	
影响力目标 (15分)	应急响应机制健全性		15	15	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	上海市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴发放业务管理系统(2019升级改造)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处(科室)：		是否为经常性项目：	否
当年预算数(元)：	410,000.00	上年预算金额(元)：	0.00
预算执行数(元)：	408,800.00	预算执行率(%)：	100.00%
项目年度总目标：	本项目拟对现有“上海市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴发放业务管理系统”进行软件功能完善和扩展，在二期建设的基础上，进一步落实“残疾人两项补贴”全市通办要求，为实现补贴资金跨区结算提供数据支撑；对已有功能进行升级改造并新增资格预警、资格复核、关系转移等功能，为“残疾人两项补贴”业务经办提供技术支撑。		
自评时间：	2020-03-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	完成项目预算建设内容，流程规范、文档齐全。		
主要问题：	无		
改进措施：	无		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	系统建设完成率		10	10	

产出目标 (34分)	系统安全测评完成率		8	8	
	系统建设验收合格率		8	8	
	系统建设及时率		8	8	
效果目标 (15分)	信息系统安全等级测评		15	15	
影响力目标 (15分)	人员培养有效性		5	5	
	资料归档完整性完整		5	5	
	项目受益群体满意度		5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	上海市老年综合津贴管理信息系统 (2019升级改造)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处(科室)：		是否为经常性项目：	否
当年预算数(元)：	500,000.00	上年预算金额(元)：	0.00
预算执行数(元)：	498,800.00	预算执行率(%)：	100.00%
项目年度总目标：	1. 促进老年人福利均等化，提高老年人对政府的服务满意度；2. 提高系统资金发放的安全性、准确性、维护性，加强资金发放的监督预警；3. 对系统现有的数据进行提取并进行统计分析，将系统的数据利用最大化，为以后政策制定提供有力的保障；		
自评时间：	2020-03-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	完成项目预算建设内容，流程规范、文档齐全。		
主要问题：	无		
改进措施：	无		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	系统建设完成率		10	10	
	系统建设验收合格率		8	8	

产出目标 (34分)	系统安全测评		8	8	
	系统建设及时率		8	8	
效果目标 (15分)	年度系统故障小时数（ 软硬件）		8	8	
	系统运行稳定率		7	7	
影响力目标 (15分)	人员培训机制健全性		3	3	
	长效管理制度建设		3	3	
	项目受益群体满意度		3	3	
	资料归档完整性完整		3	3	
	应急响应机制健全性健全		3	3	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	上海市民政数据交换系统(运维)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处（科室）：	信息研究中心	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	192,250.00	上年预算金额（元）：	172,250.00
预算执行数（元）：	192,250.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	1、实现对内、对外的数据交换任务。2、根据新数据交换的需要，及时建立交换任务。3、保障整体交换工作的安全性、稳定性、可靠性。		
自评时间：	2020-03-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	1、实现对内、对外的数据交换任务。对外交换的任务主要涉及卫计委、公证处、公安局、房地局、人保局、公积金中心、税务局、总工会、高院等14家委办局，以及农业银行、交通银行、建设银行等15家银行；对内交换的任务主要是17个区民政局、有关直属单位及各个民政业务系统之间的数据交换共享。2、根据新数据交换的需要，及时建立交换任务。		
主要问题：	交换任务的配置可以进一步进行优化。		
改进措施：	进一步对交换任务的配置进行优化，例如：任务名称的可识别性优化等。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	信息系统运维服务完成率		10	10	
	信息系统故障解决率		12	12	

	信息系统运维服务完成及时性		12	11	
效果目标 (15分)	年度系统故障小时数(软硬件)		5	5	
	信息系统安全等级测评项目符合率		5	5	
	信息安全风险发生率		5	5	
影响力目标 (15分)	项目受益群体满意度		15	15	
合计			100	99	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价

项目名称：	上海市民政信息系统基础设施平台 (运维)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处(科室)：		是否为经常性项目：	是
当年预算数(元)：	3,464,866.00	上年预算金额(元)：	4,185,180.00
预算执行数(元)：	3,447,366.00	预算执行率(%)：	99.00%
项目年度总目标：	上海市民政局基础设施平台(运维)项目按照项目维护要求执行完毕。系统整体运行状况良好、稳定。各项功能指标合格,达到项目维护要求。		
自评时间：	2020-03-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	上海市民政局基础设施平台(运维)项目已经按照项目维护要求执行完毕。系统整体运行状况良好、稳定。各项功能指标合格,达到了项目的维护要求。		
主要问题：	无		
改进措施：	无		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况,以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	基础设施平台运维服务完成率		10	10	
	基础设施平台故障解决		10	10	

产出目标 (34分)	率				
	故障响应情况		6	6	
	基础设施平台运维服务 完成及时性		8	8	
效果目标 (15分)	安全风险发生率		5	5	
	年度故障小时数		5	5	
	安全等级测评项符合率		5	5	
影响力目标 (15分)	项目受益群体满意度		15	15	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价

项目名称：	上海市民政业务数据海(2019 升级改造)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处(科室)：		是否为经常性项目：	否
当年预算数(元)：	2,788,600.00	上年预算金额(元)：	0.00
预算执行数(元)：	2,739,600.00	预算执行率(%)：	98.00%
项目年度总目标：	加强顶层设计和统筹协调，大力推动我市民政领域信息系统和业务数据互联开放共享；利用大数据、云计算等技术建设并逐步完善民政业务大数据，搭建民政业务数据海应用，深入推动精准决策和智能服务。		
自评时间：	2020-03-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	完成项目预算建设内容，流程规范、文档齐全。		
主要问题：	无		
改进措施：	无		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	系统建设完成率		10	10	
	系统建设验收合格率		8	8	

产出目标 (34分)	系统安全测评		8	8	
	系统建设及时率		8	8	
效果目标 (15分)	项目受益群体满意度		6	6	
	数据共享性		9	9	
影响力目标 (15分)	人员到位率		15	15	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	上海市民政业务数据海(运维)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	318,400.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	318,400.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	确保上海民政业务数据海系统安全、可靠、稳定的运行。		
自评时间：	2020-03-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	确保上海民政业务数据海系统安全、可靠、稳定的运行。		
主要问题：	无		
改进措施：	无		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	信息系统运维服务完成率		12	12	
	信息系统故障解决率		11	11	

	故障解决及时性：响应时间		11	11	
效果目标 (15分)	年度系统故障小时数（软硬件）		5	5	
	信息安全风险发生率		5	5	
	信息系统安全等级测评		5	5	
影响力目标 (15分)	项目管理制度		8	8	
	用户满意度		7	7	
合计			100	100	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>					

项目绩效自评价

项目名称：	上海市社区事务受理信息系统(运维)	预算单位：	上海市民政局信息研究中心
具体实施处(科室)：		是否为经常性项目：	
当年预算数(元)：	1,344,900.00	上年预算金额(元)：	1,664,440.00
预算执行数(元)：	1,344,000.00	预算执行率(%)：	100.00%
项目年度总目标：	贯彻落实国家和上海地方的相关政策，巩固受理系统既有成果，通过多种手段为各级用户提供咨询和故障排除服务，从而确保受理系统日常稳定运行；响应一定工作量的改善性需求和条线部门的业务变化需求，对受理系统进行优化，提升新受理系统的便利化、规范化水平等。		
自评时间：	2020-03-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	保障社区事务受理信息系统正常、安全、可靠、稳定的运行。		
主要问题：	无		
改进措施：	无		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标	信息系统运维服务完成率		11	11	
	信息系统故障解决率		11	11	

(34分)	信息系统运维服务完成及时性		12	12	
效果目标 (15分)	年度系统故障小时数(软硬件)		5	5	
	信息安全风险发生率		5	5	
	信息系统安全等级测评情况		5	5	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设		5	5	
	应急响应机制健全性		5	5	
	社会公众或服务对象满意度		5	5	
合计			100	100	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90(含)-100分为优秀，75(含)-90分为良好，60(含)-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>					