

# 上海市人民政府合作交流办公室2017年度

## 财政支出项目绩效评价结果

### 绩效评价结果信息表 1

项目名称	2017 年上海市在外地投资企业工商注册数据采集与分析系统运维
预算金额	20.645 万元
评价分值	88.47 分
评价结论	良好
主要绩效	<p>1、通过项目实施，运行维护工作按计划开展实施，每月定期对系统数据库服务器和分析系统应用服务器进行巡检，并形成了 12 份巡检报告，有效保障系统服务器网络、硬盘及 CPU 使用率等长期处于正常水平，确保了上海市在外地投资企业工商注册数据采集与分析系统的正常运行。</p> <p>2、通过项目实施，每季度及时在国家工商总局数据中心汇总的海量投资数据中采集 1 次上海对外省市的对外投资数据，并更新至上海市在外地投资企业工商注册数据采集与分析系统，全年共计完成 4 次数据采集和更新工作，为市合作交流办及时掌握上海市对国内其他地区投资情况提供了数据来源，为上海市创新对口支援方式和开展合作交流提供了参考依据。</p>
存在问题	<p>1、项目产出绩效指标明确性有待进一步加强；</p> <p>2、项目对开展对外合作交流工作的辅助参考作用有待进一步加强。</p>
整改建议	<p>1、加强项目运维任务与内容的梳理，进一步完善项目产出绩效指标；</p> <p>2、加强对系统功能和作用的宣传，进一步提升系统对开展对外合作交流工作的辅助参考作用。</p>
整改情况	<p>1、已在 2018 年度项目绩效目标申报中进行了绩效指标的完善；</p> <p>2、加强宣传和共享，进一步发挥系统的作用。</p>

绩效评价结果信息表 2

项目名称	2017 年各地来沪投资数据采集与统计分析系统运维项目
预算金额	20.00 万元
评价分值	86.84 分
评价结论	良好
主要绩效	<p>1、通过项目实施，每月定期对系统进行巡检，并及时处理相关故障，确保系统全年无瘫痪、业务系统不能运转等重大故障的发生，保障了各地来沪投资数据采集与统计分析系统正常地运行。</p> <p>2、通过项目实施，在整理上海市工商局、税务局和统计局相关共享数据的基础上，及时对相关数据进行更新与处理。截至 2017 年 12 月 31 日，各地在沪投资数据采集与统计分析系统共计汇总 1103017 家各地来沪企业数据信息，其中，2017 年度新增 194174 家各地来沪企业数据信息，为市合作交流办及时、全面掌握各地来沪投资及贡献情况提供了数据保障，为促进上海市与兄弟省市交流与合作提供了参考依据。</p>
存在问题	<p>1、项目过程和验收管理工作有待进一步完善；</p> <p>2、项目政府采购工作及时性有待进一步提升。</p>
整改建议	<p>1、完善项目过程和验收管理制度，规范项目运维过程和验收管理工作；</p> <p>2、完善政府采购时间规划和实施方式，提高政府采购效率。</p>
整改情况	<p>1、健全相关管理制度，加强项目管理；</p> <p>2、积极探索政府采购实施方式。</p>

绩效评价结果信息表 3

项目名称	2017 年上海市政府驻外办事处视频会议系统运维项目
预算金额	10.00 万元
评价分值	87.74 分
评价结论	良好
主要绩效	<p>1、通过项目的实施,提升了视频会议系统的稳定性,确保了视频会议的圆满完成,无断网、无视音频中断等现象发生。通过项目的实施,视频会议系统的稳定性得到提升,达到了相关技术规范要求,圆满的完成了 6 次视频系统会议,确保了相关信息的及时传达和相关工作的有序开展。</p> <p>2、通过项目的实施,促进了市合作交流办对驻外办事处的高效和便捷化管理。由于新疆、西藏、广州、昆明等驻外办事处与上海的距离较远,运维项目的实施能够有效消除时间和空间差异,在节省大量会议时间和运行成本的同时,提升了市合作交流办的办公效率,促进了市合作交流办对驻外办事处的高效和便捷化管理。</p>
存在问题	视频会议系统相关设施完备性有待进一步加强。
整改建议	进一步提升视频会议系统相关设施完备性。
整改情况	计划开展视频会议系统性能评估,必要时实施升级改造。

绩效评价结果信息表 4

项目名称	2017 年合作交流综合信息服务平台建设运维
预算金额	19.369 万元
评价分值	87.12 分
评价结论	良好
主要绩效	<p>1、通过项目实施，确保了系统的安全运行，不受各种外来因素侵害和干扰，市合作交流办内部网络办公环境得到提升，为市合作交流办日常办公信息化和便捷化提供了有效支撑。</p> <p>2、通过项目实施，确保了平台的安全性和稳定性得到提升，及时解决了平台出现的相关故障，用户对平台的综合满意度达 89.13%，达到了 85%的预期目标。</p>
存在问题	<p>1、项目实施方案和过程管理有待进一步完善；</p> <p>2、项目人力资源配置有待进一步完善。</p>
整改建议	<p>1、进一步细化和完善方案，加强运维工作的过程管理；</p> <p>2、加强信息化人力资源配置，确保信息化运维项目管理有序开展。</p>
整改情况	<p>1、已在 2018 年实施方案中进行了方案完善；</p> <p>2、逐步加强人力资源配置与安排。</p>