

2019 年度财政项目绩效自我评价

项目名称	机关服务费	预算单位	上海市工商行政管理局机场分局		
具体实施处（科室）	办公室	是否为经常性项目	是		
当年预算数（元）	668000	上年预算金额（元）			
预算执行数（元）	487000	预算执行率（%）	73%		
项目年度总目标	根据总局、市政府、市局和分局确定的工作目标，立足本职，服务大局，通过机关购买服务，实现车辆管理制度化、规范化，提高执法执勤车使用效率，降低车辆运行成本；同时，保障分局工作人员每个工作日的按时用餐需求，卫生达标，实现后勤保障规范、节约、安全。				
自评时间	2020-03-24				
绩效等级	优				
主要绩效	通过机关购买服务，实现车辆管理制度化，提高执法执勤车使用效率，降低车辆运行成本，同时保障分局干部用餐需求，卫生达标。				
主要问题	预算执行率较低。				
改进措施	工作做细，提高预算执行率。				
一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理（36分）	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	6	

	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	驾驶人员劳动合同签订率		5	5	
	驾驶人员出勤率		5	5	
	车辆维护达标率		5	5	
	食堂供应保障完成率		5	5	
	驾驶人员考核合格率		5	5	
	食堂卫生达标率		5	5	
	完成及时率		4	4	
效果目标 (15分)	安全行车无重大事故		5	5	
	食堂安全无事故		5	5	
	分局对车队服务满意度		3	3	
	分局职员对食堂供应满意率		2	2	
影响力目标 (15分)	车队和食堂后勤管理及制度保障可持续		15	12	
合计			100	93	