

上海市质量技术监督局财政支出绩效评价报告
(上海市质量和标准化研究院 2017 年度“标准资料采购费”)

沪金审财[2018]K 号

项目名称：2017 年标准资料采购费项目绩效评价

项目单位：上海市质量和标准化研究院

主管部门：上海市质量技术监督局

委托单位：上海市质量技术监督局

评价机构：上海沪港金茂会计师事务所有限公司

二〇一八年六月

目 录

摘 要	1
前 言	3
一、项目基本情况.....	3
(一) 项目概况	3
(二) 项目绩效目标	15
二、绩效评价工作情况	17
(一) 绩效评价目的	17
(二) 绩效评价设计过程.....	17
(三) 绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法 等	18
(四) 证据收集方法.....	19
(五) 绩效评价实施过程.....	19
(六) 本次绩效评价需要说明的情况	20
三、绩效分析与评价结论	20
(一) 绩效分析	20
(二) 评价结论	26
四、主要经验及做法、存在的问题和建议	27
(一) 主要经验及做法	27
(二) 存在的问题	27
(三) 改进措施	27

摘 要

标准，是为了在一定范围内获得最佳秩序，经协商一致制定并由公认机构批准，共同使用的和重复使用的一种规范性文件，按使用范围划分可以分为国际标准、区域标准、国家标准、行业标准、地方标准、企业标准。标准关系着每一个行业的技术发展，是质量建设的基石，是科技进步的动力。

随着国内行业技术的进步、对质量建设的日益重视以及中国产品在国际市场上的活跃，我国企业对国内国外的最新标准的需求日趋上涨。上海市质量和标准化研究院（以下简称“质标院”）自 1995 年开始将标准馆藏建设列入上海市财政专项资金支持项目，至今已经具有国内一流的标准馆藏资源，有较为系统全面的标准资料馆藏、标准信息检索、标准化研究和服务系统。

标准资料采购费为质标院的经常性预算项目，具体实施部门为标准文献馆。质标院是上海市标准文献馆藏与服务的归口单位，馆藏标准数量居全国前列，是中国质检出版社（中国标准出版社）、ASTM 国际标准组织（ASTM International）、美国机械工程师协会（ASME）长期合作伙伴，也是英国标准协会（BSI）、法国标准化协会（AFNOR）、墨西哥标准化管理委员会（DGN）等国外标准出版机构与标准化组织在上海地区的唯一授权代理点。设立标准资料采购费的意义是对国内外重点行业、领域的标准文献进行收藏，并依托馆内的公共服务大厅及上海标准化服务信息网（www.cnsis.org.cn）和上海市标准化情报网，面向社会提供基于版权保护的标准信息公共服务，使中小企业能够采用国际国外先进标准，提高产品和服务的质量水平，打破国际贸易技术壁垒，获取 ISO 9000、ISO 14000 认证证书和世界各地市场准入的产品合格标志，以及配合政府开展好质量管理、市场监督工作等方面提供及时、有效和全面的标准信息情报支持。

本次评价的 2017 年度标准资料采购费财政支出，总预算 1200 万元，用于采购国内外最新制定或修订的标准文献，这些标准文献由质标院统一收藏，通过制成题录信息并向社会公开，以及提供现场借阅服务等形式，向社会公开服务。

一、评价结论和绩效分析

运用由项目组研发并通过专家组论证的评价指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈，对上海市质标院 2017 年“标准资料采购费”财政支出项

目绩效进行客观评价，最终评分结果：总分为 90.6 分，属于“优秀”。其中项目决策（A）评价指标权重为 15 分，得分 15 分，得分率为 100%；项目管理（B）评价指标权重为 30 分，得分 27 分，得分率为 90%；项目绩效（C）评价指标权重为 55 分，得分 48.6 分，得分率为 88.36%。

2017 年质标院完全执行了年初的采购计划，完成了计划内采购品种的收藏工作，与馆藏工作相关管理制度、措施建设基本完善，保障了重点领域标准的覆盖率。该项目的项目决策（A）、项目管理（B）达到优秀的水平、项目绩效（C）达到良好水平，在项目的社会效益方面存在扣分。

二、经验教训和建议

（一）主要经验

拓展服务方式，进一步提升用户满意度

评价组通过问卷调查发现，2015-2017 年度期间用户对该项目总体满意度有所提升，质标院通过千亿网等网站平台，进一步扩大馆藏范围和拓展服务方式，扩大标准信息覆盖面，从而更好的满足用户需求，较好的完成了该项目服务社会的设立目的。

（二）存在的问题

标准资料使用率逐年下降

评价组通过查阅相关资料发现，在馆藏规模进一步提升的情况下，在标准绝对使用数量的增长仍小于标准总体数量增长的情况下，致使标准使用率在近两年呈现出下降趋势。

（三）改进措施

进一步发挥平台宣传作用

评价组建议，质标院应进一步发挥网站和微信平台的宣传作用，及时更新标准资料的馆藏信息，让标准使用人第一时间了解到标准馆藏情况，从而进一步提升标准使用率。

上海市质量和标准化研究院

2017 年度“标准资料采购费”财政支出绩效评价报告

前 言

为了进一步加强财政支出绩效管理，根据《财政部关于印发〈财政支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（财预〔2011〕285号）、《上海市预算绩效管理实施办法》（沪财绩〔2014〕22号）和《上海市人民政府办公厅转发市财政局〈关于全面推进预算绩效管理的意见〉》（沪府办发〔2013〕55号）的要求，上海市质量和标准化研究院（以下简称“质标院”）2017年度“标准资料费”财政支出项目被列入2018年上海市质量技术监督局（以下简称“市质监局”）财政支出资金绩效评价范围。

2018年财政支出资金绩效评价工作由市质监局负责并组织实施，按规定向有关单位下达《项目绩效评价通知书》，按照第三方评价原则，由市质监局委托社会专业或中介机构对项目资金使用绩效进行评价；聘请专家对项目评价方案和评价报告组织评审。质标院“标准资料采购费”财政支出项目绩效评价工作由市质监局委托上海沪港金茂会计师事务所有限公司进行。

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目立项背景

标准，是为了在一定范围内获得最佳秩序，经协商一致制定并由公认机构批准，共同使用的和重复使用的一种规范性文件，按使用范围划分可以分为国际标准、区域标准、国家标准、行业标准、地方标准、企业标准。标准关系着每一个行业的技术发展，是质量建设的基石，是科技进步的动力。

随着国内行业技术的进步、对质量建设的日益重视以及中国产品在国际市场上的活跃，我国企业对国内国外的最新标准的需求日趋上涨。质标院自 1995 年开始将标准馆藏建设列入上海市财政专项资金支持项目，至今已经具有国内一流的标准馆藏资源，有较为系统全面的标准资料馆藏、标准信息检索、标准化研究和服 务系统。

标准资料采购费为质标院的经常性预算项目，具体实施部门为标准文献馆。质标院是上海市标准文献馆藏与服务的归口单位，馆藏标准数量居全国前列，是中国质检出版社(中国标准出版社)、ASTM 国际标准组织(ASTM International)、美国机械工程师协会(ASME)长期合作伙伴，也是英国标准协会(BSI)、法国标准化协会(AFNOR)、墨西哥标准化管理委员会(DGN)等国外标准出版机构与标准化组织在上海地区的唯一授权代理点。设立标准资料采购费的意义是对国内外重点行业、领域的标准文献进行收藏，并依托馆内的公共服务大厅及上海标准化服务信息网(www.cnsis.org.cn)和上海市标准化情报网，面向社会提供基于版权保护的标准信息公共服务，使中小企业能够采用国际国外先进标准，提高产品和服务的质量水平，打破国际贸易技术壁垒，获取 ISO 9000、ISO 14000 认证证书和世界各地市场准入的产品合格标志，以及配合政府开展好质量管理、市场监督工作等方面提供及时、有效和全面的标准信息情报支持。

本次评价的 2016 年度标准资料采购费财政支出，总预算 1000 万元，用于采购国内外最新制定或修订的标准文献，这些标准文献由质标院统一收藏，通过制作成题录信息并向社会公开，以及提供现场借阅服务等形式，向社会公开服务。

表 1-1 2016 年度质标院“标准资料费”预算表

单位：元

序号	项目明细	预算金额(元)
----	------	---------

序号	项目明细	预算金额 (元)
1	国际标准 (22 种)	1,704,000.00
2	先进国家、地区标准 (15 种)	4,335,000.00
3	国外协会、公司标准 (85 种)	4,923,750.00
4	国外技术法规 (11 种)	137,250.00
5	国外其他技术资源	150,000.00
6	国外期刊、目录	75,000.00
7	国外标准补缺	75,000.00
8	国家计量技术法规	50,000.00
9	中国国家标准	200,000.00
10	行业标准	250,000.00
11	地方标准	20,000.00
12	团体/联盟标准	20,000.00
13	国内标准化期刊、目录、工具书等	20,000.00
14	国内标准全文光盘	25,000.00
15	国内标准补缺	15,000.00
	合计	12,000,000.00

2. 项目实施情况

(1) 项目历年实施情况

“标准资料费”是质标院自 1995 年开始实施的财政支出项目，以往年度每年预算为 800 万元。经过数年的建设，质标院已经具有近 160 万条国内外标准信息，可提供世界上 400 余个标准化组织的信息，同时建有我国第一个自主开发建设的标准信息方面的专业数据库——《标准文献题录和全文数据库》。

质标院每年都会制定年度采购计划，根据质标院对馆藏标准的要求，对于每年新制定或修订的国内标准品种，一般是全覆盖收藏；对于国外标准品种，以质

标院制定的《标准文献馆馆藏资源配置指导书》中要求的各标准制定组织品种馆藏量为基础，按照当年经费情况有选择性的确定应续订、增订或暂停订购的标准品种。对于国内标准，通过向各标准出版机构直接购买的方式进行采购；对于国外标准，主要通过向进口代理公司签订选购合同的形式进行采购，每类标准品种的价格以 IHS 网站公示的为准，国外标准制定组织的标准一般每年都有更新。

购入的标准文献及资料主要用于收藏，并通过线上题录查询、现场借阅等形式向用户提供无偿服务。目前，标准文献馆的在册会员单位有 300 多家，其中中小企业占 80%。此外，质标院每年还会购买一部分文献资料用于销售，此部分的采购支出由质标院的自有资金承担，不属于本次评价范围。

质标院的相关工作人员每年会将购入用于馆藏的实物、非实物标准文献录入系统，方便用户进行查阅。同时，对购入的实物标准作为资产入账，并作资产管理，每年年底进行一次盘点，确保账实相符。

（2）项目本期实施情况

① 预算申报和资金拨付情况

本项目预算由质标院根据每年的标准资料采购计划编制，并作为质标院的部门预算统一上报市质监局，市质监局再将该项目预算编入年度部门预算，统一上报市财政。市财政审核后，确定当年的项目预算金额。

质标院每半年向市财政申请零余额账户用款额度，市财政经审核后，分别在当年 5 月和 11 月将当期零余额账户支付额度下达至质标院。质标院根据当期标准资料采购进度，通过零余额账户支付相应采购费。

② 项目采购情况

“标准资料费”项目采购一方面通过国外标准制修订组织（SDO）直接采购，继续加强与 ISO、ASTM、BSI、AFNOR、ASME 等 16 家国外标准制修订组织的关系维护，拓展基于版权保护的国际合作项目，持续保持标准信息资源采购渠道畅通。另一方面通过国外标准代理服务机构间接采购，按照招投标流程确定最终的代理服务机构。

2016 年本项目预计采购 135 个标准品种，实际采购 134 个。国内部分：全部完成；国外部分：99.2%，主要完成了 ISO、IEC、ITU 等 22 项国际标准品种；BSI、DIN、JIS 等 12 项国外先进国家标准品种；ASTM、ASME、SAE 等 79 项国外专业协会标准品种；USP、EP 等 11 项国外技术法规品种的采购工作。未完成 1 个品种：

SASO 沙特标准。

2017 年采购完成情况表

单位：元

品种	载体	价格（\$）	完成情况
一、国际标准（22 种）			
ISO 国际标准化组织	全文光盘	115,000.00	已完成
IEC 国际电工委员会	全文光盘	43,000.00	已完成
ITU 国际电信联盟	全文光盘	16,000.00	已完成
BIPM 国际计量局	网络版	1,800.00	已完成
BISFA 国际人造纤维标准化局	原版纸本	2,500.00	已完成
CIE 国际照明委员会	全文光盘	8,200.00	已完成
IAEA 国际原子能机构	全文光盘	3,500.00	已完成
IATA 国际航空运输协会	原版纸本	6,100.00	已完成
ICAO 国际民航组织	全文光盘	6,300.00	已完成
ICC 国际法典理事会	原版纸本	1,500.00	已完成
ICC 国际谷物科学和技术协会	原版纸本	1,950.00	已完成
ICRP 国际辐射防护委员会	全文光盘	1,800.00	已完成
ICRU 国际辐射单位和测量委员会	原版纸本	1,600.00	已完成
IDF 国际制酪业联合会	原版纸本	1,550.00	已完成
IIR 国际制冷协会	原版纸本	1,500.00	已完成
IMO 国际海事组织	全文光盘	2,850.00	已完成
IWTO 国际毛纺组织	原版纸本	2,500.00	已完成
OIML 国际计量组织	全文光盘	1,350.00	已完成
SEMI 国际半导体设备与材料组织	全文光盘	3,250.00	已完成
UIC 国际铁路协会	全文光盘	2,150.00	已完成
WHO 世界卫生组织	原版纸本	2,300.00	已完成
WEC 世界能源委员会	网络版	1,300.00	已完成
二、国家、地区标准（15 种）			
ANSI 美国国家标准	全文光盘	45,800.00	已完成
AS 澳大利亚国家标准	原版纸本	25,000.00	已完成
BSI 英国国家标准	全文光盘	122,000.00	已完成
CSA 加拿大国家标准	全文光盘	36,400.00	已完成
DIN 德国国家标准	原版纸本	115,000.00	已完成
JIS 日本工业标准	原版纸本	24,500.00	已完成
KS 韩国国家标准	全文光盘	8,750.00	已完成
NF 法国国家标准	网络版	95,000.00	已完成
SS 新加坡国家标准	原版纸本	4,550.00	已完成

品种	载体	价格（\$）	完成情况
CNS 台湾标准	全文光盘	9,000.00	已完成
ABNT 巴西国家标准	全文光盘	25,000.00	已完成
ROST 俄罗斯标准	全文光盘	15,000.00	已完成
NMX 墨西哥国家标准	全文光盘	5,000.00	已完成
SASO 沙特国家标准	全文光盘	0.00	未完成
IRAM 阿根廷国家标准	全文光盘	15,000.00	已完成
三、国外专业协会、公司标准（85 种）			
A2LA 美国实验室认可协会	网络版	1,050.00	已完成
AACC 美国谷物化学师协会	网络版	1,100.00	已完成
AAMA 美国建筑制造商协会	原版纸本	1,625.00	已完成
AAMI 美国医疗仪器促进协会	全文光盘	3,640.00	已完成
AASHTO 美国国家公路与运输协会	全文光盘	17,200.00	已完成
AATCC 美国纺织化学师与印染师协会	全文光盘	845.00	已完成
AA 美国铝协会	全文光盘	3,250.00	已完成
ABS 美国船级社	全文光盘	2,990.00	已完成
ACC 美国化学理事会	原版纸本	2,340.00	已完成
ACI 美国混凝土学会	全文光盘	2,080.00	已完成
AFPA 美国林业与纸业协会	全文光盘	3,055.00	已完成
AGA 美国燃气协会	全文光盘	2,200.00	已完成
AGMA 美国齿轮机械协会	全文光盘	2,600.00	已完成
AIAA 美国航空与航天学会	全文光盘	3,120.00	已完成
AIA 美国航空工业协会	全文光盘	6,500.00	已完成
AISC 美国钢结构协会	原版纸本	5,100.00	已完成
AISI 美国钢铁协会	原版纸本	2,860.00	已完成
AMCA 美国通风与空调协会	原版纸本	3,705.00	已完成
ANS 美国核工业学会	全文光盘	7,500.00	已完成
AOAC 美国官方分析化学师协会	全文光盘	2,180.00	已完成
AOCS 美国油类化学家协会	原版纸本	2,450.00	已完成
API 美国石油学会	全文光盘	13,650.00	已完成
ARI 美国空调制冷协会	全文光盘	1,560.00	已完成
ASABE 美国农业工程师协会	全文光盘	3,120.00	已完成
ASA 美国声学学会	全文光盘	10,920.00	已完成
ASHRAE 美国采暖制冷与空调工程师协会	全文光盘	4,360.00	已完成
ASCE 美国土木工程协会	全文光盘	2,860.00	已完成
ASME/BPVC ASME 锅炉与压力容器规范	全文光盘	20,450.00	已完成
ASME 美国机械工程师协会	电子全文	18,000.00	已完成
ASNT 美国无损检测学会	全文光盘	1,560.00	已完成

品种	载体	价格（\$）	完成情况
ASQ 美国质量协会	全文光盘	1,040.00	已完成
ASSE 美国卫生工程学会	全文光盘	1,040.00	已完成
ASTM 美国材料测试协会	电子全文	55,000.00	已完成
AWS 美国焊接协会	全文光盘	24,600.00	已完成
AWWA 美国给水工程协会	全文光盘	7,150.00	已完成
BIFMA 美国办公家具协会	原版纸本	1,650.00	已完成
CECC&IECQ 欧洲电子元件委员会与质量评定体系标准	全文光盘	20,020.00	已完成
CEPT/ETSI/ECMA 欧洲计算机与通讯文档	全文光盘	9,000.00	已完成
CGSB 加拿大通用标准委员会标准	全文光盘	12,700.00	已完成
DELPHI 内部标准	全文光盘	2,600.00	已完成
DNV 挪威船级社	网络版	1,690.00	已完成
DOD 美国国防部标准化文件	全文光盘	35,400.00	已完成
EIA 美国电子工业协会	全文光盘	26,650.00	已完成
ETRTO 欧洲轮胎轮辋协会	原版纸本	3,250.00	已完成
Euro file 欧洲文档	全文光盘	14,700.00	已完成
FMVSS 美国联邦机动车安全标准	全文光盘	1,300.00	已完成
FORD 福特汽车标准	全文光盘	17,900.00	已完成
GM NA 通用汽车北美	全文光盘	6,000.00	已完成
GME（原欧宝汽车标准）	全文光盘	10,400.00	已完成
GMW 通用汽车全球标准	全文光盘	4,450.00	已完成
ICEA 美国绝缘电缆工程师协会	全文光盘	3,600.00	已完成
IEEE 美国电气与电子工程师协会	全文光盘	58,500.00	已完成
IESNA 北美照明学会	全文光盘	4,300.00	已完成
IPC 美国电子电路互连与包装学会	全文光盘	14,300.00	已完成
IP 英国石油协会	原版纸本	2,145.00	已完成
ISA 美国仪表学会	全文光盘	4,160.00	已完成
ISUZU 五十铃汽车标准	全文光盘	3,300.00	已完成
JASO 日本汽车标准	全文光盘	2,200.00	已完成
JAS 日本农林标准	原版纸本	2,180.00	已完成
JFHA 日本食品卫生协会	原版纸本	2,180.00	已完成
JSAE 日本汽车工程师协会	全文光盘	650.00	已完成
LR 劳氏船级社	全文光盘	5,800.00	已完成
MSS 美国阀门和配件工业制造商标准学会	全文光盘	2,340.00	已完成
NACE 美国腐蚀工程师协会	全文光盘	5,200.00	已完成
NAESB 北美能源标准委员会	原版纸本	5,460.00	已完成
NCITS 美国信息标准	全文光盘	4,500.00	已完成
NEMA 美国电气制造商协会	全文光盘	5,850.00	已完成
NFPA 美国消防协会	全文光盘	4,940.00	已完成

品种	载体	价格（\$）	完成情况
NISO 美国全国信息标准组织	全文光盘	1,950.00	已完成
NSF 美国卫生基金会	全文光盘	3,240.00	已完成
PERINORM 欧洲标准检索光盘	全文光盘	11,350.00	已完成
PMI 项目管理协会	原版纸本	1,000.00	已完成
SAE 美国机动工程师协会	全文光盘	40,575.00	已完成
SES 美国标准工程协会	全文光盘	2,080.00	已完成
SSPC 美国钢结构油漆涂料理事会	全文光盘	1,975.00	已完成
TAPPI 美国纸浆机械协会	全文光盘	4,850.00	已完成
TOY - TIA 美国玩具工业协会	原版纸本	1,800.00	已完成
UL 美国保险商实验室	全文光盘	18,850.00	已完成
VDI 德国工程师协会	全文光盘	15,015.00	已完成
ETSI 欧洲电信标准协会	全文光盘	10,000.00	已完成
FAA 美国联邦航空局	全文光盘	15,000.00	已完成
GMB 通用汽车（巴西）	全文光盘	7,000.00	已完成
IETF 互联网工程任务组	全文光盘	8,500.00	已完成
JPI 日本石油协会	全文光盘	4,000.00	已完成
VDA 德国汽车工业协会	全文光盘	12,000.00	已完成
四、国外技术法规（11种）			
BP 英国药典	原版纸本	2,340.00	已完成
CAC 食品法典委员会	网络版	1,495.00	已完成
CFR 美国联邦法规	网络版	1,125.00	已完成
CPSA 日本消费者安全法	原版纸本	1,820.00	已完成
EPA 美国联邦环保署	网络版	842.00	已完成
EP 欧洲药典	原版纸本	2,165.00	已完成
FCC 美国食品、化学品法典	原版纸本	1,270.00	已完成
FDA 美国食品法典	网络版	1,560.00	已完成
US Code 美国法典	全文光盘	2,925.00	已完成
USP 美国药典	原版纸本	1,560.00	已完成
澳大利亚新西兰食品法规	全文光盘	1,365.00	已完成
国际标准（22种）		228,000.00	1,710,000.00
国家、地区标准（14种）		546,000.00	4,095,000.00
国外协会、公司标准（85种）		701,200.00	5,259,000.00
国外技术法规（11种）		18,467.00	138,500.00
国外其他技术资源		10,000.00	75,000.00
国外期刊、目录		6,000.00	45,000.00
国外标准补缺		10,000.00	75,000.00

品种	载体	价格(元)	完成情况
国外标准资料合计		1,519,667.00	11,397,500.00
国家计量技术法规	原版纸本		50,000.00
中国国家标准	原版纸本		200,000.00
行业标准	原版纸本		250,000.00
地方标准	原版纸本		20,000.00
团体/联盟标准	电子文本		20,000.00
国内标准化期刊、目录、工具书等	原版纸本		20,000.00
国内标准全文光盘	全文光盘		25,000.00
国内标准补缺	原版纸本		15,000.00
国内标准资料合计			600,000.00
总计			11,997,500.00

3. 项目经费来源和使用情况

该项目资金来源为市级一般公共预算资金，纳入市质监局的 2017 年度部门预算，2017 年项目预算申报数为 1200 万元。

(1) 本项目资金拨付情况

截止 2017 年 12 月 31 日，市财政局批复“标准资料采购费”资金使用额度 1200 万元。

(2) “标准资料采购费”资金支付情况

截止 2017 年 12 月 31 日，本项目实际采购金额为 11,997,500.00 万元，具体金额见下表所示：

经取证，“标准资料采购费”资金全部用于质标院对标准的采购，保证了专款专用。

2017 年标准资料采购费预决算对比表：

单价：元

构成明细	全年预计采购金额	全年实际采购金额
国际标准（22 种）	1,704,000.00	1,710,000.00
先进国家、地区标准（15 种）	4,335,000.00	4,095,000.00
国外协会、公司标准（85 种）	4,923,750.00	5,259,000.00
国外技术法规（11 种）	137,250.00	138,500.00
国外其他技术资源	150,000.00	75,000.00

构成明细	全年预计采购金额	全年实际采购金额
国外期刊、目录	75,000.00	45,000.00
国外标准补缺	75,000.00	75,000.00
国家计量技术法规	50,000.00	50,000.00
中国国家标准	200,000.00	200,000.00
行业标准	250,000.00	250,000.00
地方标准	20,000.00	20,000.00
团体/联盟标准	20,000.00	20,000.00
国内标准化期刊、目录、工具书等	20,000.00	20,000.00
国内标准全文光盘	25,000.00	25,000.00
国内标准补缺	15,000.00	15,000.00
合计	12,000,000.00	11,997,500.00

4. 项目实施组织管理情况

(1) 项目组织管理结构

该项目主管部门是上海市质量技术监督局（以下简称“市质监局”），质标院为项目实施单位，其下标准文献馆负责具体实施。

(2) 项目管理流程

每年年初，质标院会对上年标准资料的采购及服务情况进行分析，并对用户单位进行需求调研，完成《标准文献馆馆藏资源配置指导书》，根据质标院对馆藏标准的要求，对于每年新制定或修订的国内标准品种，一般是全覆盖收藏；对于国外的标准，以质标院制定的《标准文献馆馆藏资源配置指导书》中要求各标准制定组织品种馆藏量为基础，按照当年经费的情况，有选择性的确定应续订、增订或暂停订购的标准品种，最后形成采购计划。

对于国内标准，通过向各标准出版机构直接购买的方式进行采购；对于国外标准，主要通过招投标确认进口代理机构，并签订选购合同，每类标准品种的价格以 IHS 网站公示的为准。

质标院工作人员根据各批次购入的标准文献，制作相应的采购清单及到馆汇总表，由扫描人、编目人、保管人、记录人及审核人共同签字验收。

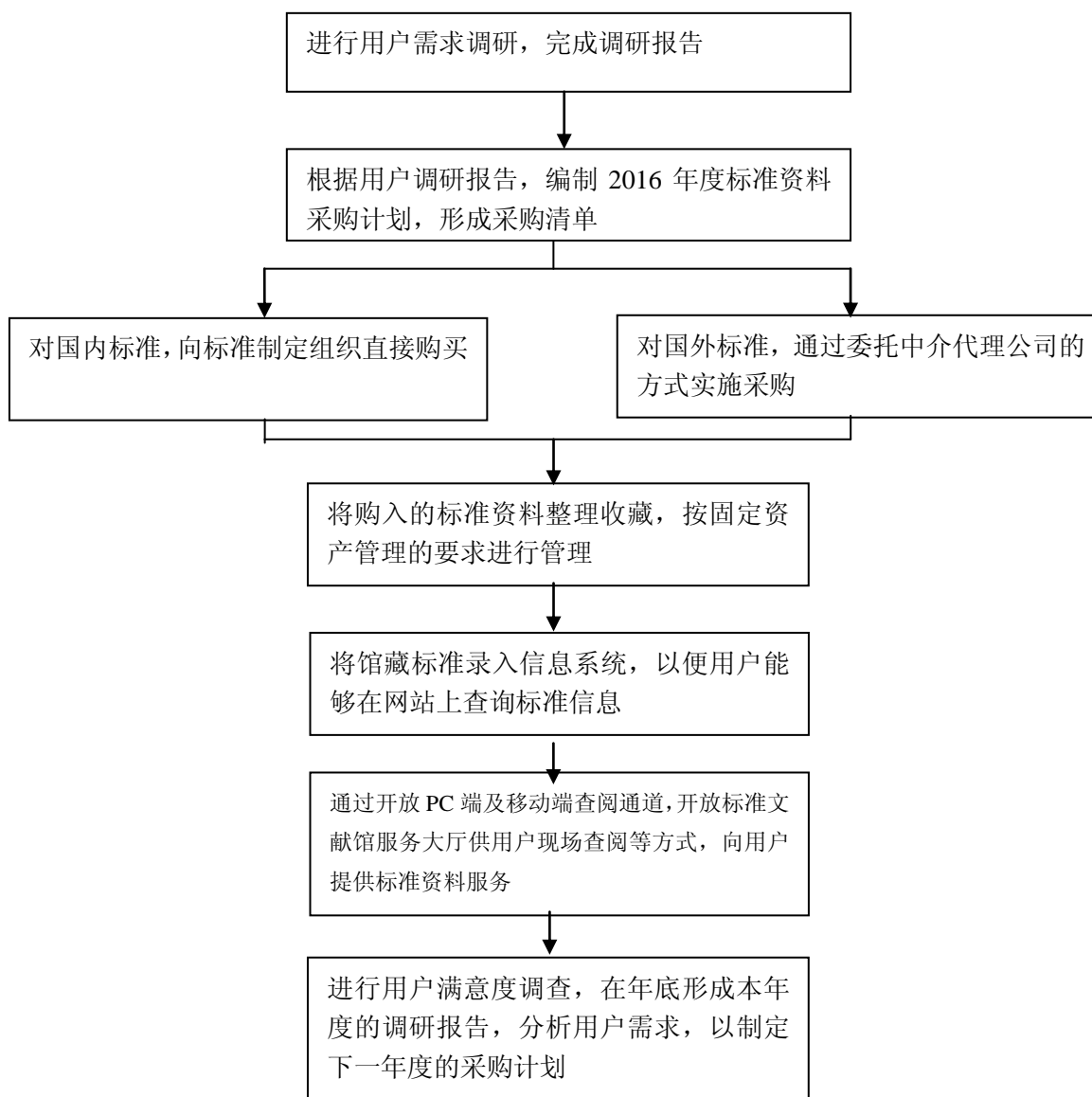
之后质标院工作人员将购入用于馆藏的实物、非实物标准文献录入系统，方便用户进行查阅。同时，对购入的实物标准作为资产入账，并作资产管理，每年

年底进行一次盘点，确保账实相符。

3. 项目计划

质标院于每年年底对当年标准资料服务情况进行总结，并对用户单位进行问卷调研，了解各标准的需求程度，撰写年度总结报告。并在此基础上了解用户单位的标准应用需求，在此基础上调整下一年度的采购计划。

项目管理流程图



4. 资金管理使用流程

该项目预算由质标院根据每年的标准资料采购计划编制及申请，市质监局再将该项目预算编入年度部门预算，统一上报市财政，市财政审核确认后予以批复。该项目的支出方式为授权支付，当年实际使用资金时，由质标院于上半年、下半年分别在财政预算平台上申请 50% 的支付额度，经市质监局批准后报市财政审批，市财政审批通过后将预算额度下达质标院零余额账户。质标院再根据实际采购内容通过零余额账户使用资金。

5. 利益相关方

(1) 与项目相关的政府部门、单位及其管理职责

项目主管部门：上海市质量技术监督局，主要负责项目立项、实施过程中的审

批、监管工作。

项目实施单位：上海市质量和标准化研究院，主要负责项目立项申请、计划编制、委托、具体实施标准资料的采购、验收、编录、对外服务等工作。

标准资料使用单位：上海市质量技术监督局、上海市出入境检验检疫局等。

(2) 项目受益者、其他利益相关者

项目受益者：标准资料用户单位。

(二) 项目绩效目标

1、绩效目标

标准资料采购费项目的绩效总目标是通过每年采购一定数量的标准资料，对所有国内标准以及应用、收藏价值较高的国外标准进行收藏和更新。并依托质标院服务大厅、上海标准化服务信息网（www.cnsis.org.cn）和上海市标准化情报网，面向社会提供标准信息查询服务，使中小企业能够采用国际国外先进标准，提高产品和服务的质量水平，打破国际贸易技术壁垒，获取 ISO 9000、ISO 14000 认证证书和世界各地市场准入的产品合格标志，以及配合政府开展好质量管理、市场监督管理等方面提供及时、有效和全面的标准信息情报支持。

本项目 2017 年度的绩效目标为：

(1) 投入目标：严格按照项目预算批复及《2017 年度标准资料采购费费用预算表》列示的各项预算明细进行投入。

(2) 管理目标：根据《标准文献馆管理规定》、质标院《财务管理制度》、等文件的要求做标准资料采购过程中的管理工作。采购的标准资料符合《2017 年度标准资料采购费采购计划》的要求。

(3) 产出目标：

1) 完成 2017 年度标准资料采购计划，根据计划，采购（主要为续订）国际标准 22 个品种，先进国家、地区标准 14 个品种，国外专业协会、公司标准 85 个品种，国外技术法规 11 个品种。国内标准采购计划完成率达到 100%。

2) 严格执行标准资料的验收、保管工作，质量合格率达到 100%。

3) 将当年购入的馆藏标准录入标准查询系统，从而为标准使用者提供查询服务，数据录入完成率达到 100%。

4) 标准覆盖率达到质标院的馆藏要求，国内标准的覆盖率达到 100%，国外标准（以 IHS 网站公布的国外标准品种为准）重点领域品种覆盖率达到 80%（根据以

往的平均值)

(4) 结果目标:

1) 馆藏标准的利用率达到前五年平均值 112.21%。

2) 社会服务效应良好, 社会总服务次数逐年递增。

3) 支持市质监局、出入境检验检疫局等政府部门的监管工作, 政府机构服务次数逐年递增。

4) 做好标准资料的相关服务工作, 对于国外标准的采购重点考虑用户单位的需要, 服务对象满意度达到 100%。

2、目标完成情况

质标院“标准资料采购费”项目由该院标准文献馆牵头实施, 院其他部门做支持和配合工作。截止 2017 年 12 月 31 日, 本项目各预主要目标完成情况较好, 具体情况如下:

(1) 完成 2017 年度标准资料采购计划

2017 年本项目预计采购 144 个标准品种, 实际采购 43 个, 有 1 个未采购。国内部分: 全部完成; 国外部分: 99.27%, 主要完成了 ISO、IEC、ITU 等 22 项国际标准; BSI、DIN、JIS 等 14 项国外重点国家标准; ASTM、ASME 等 85 项国外专业协会标准; FCC、USP 等 11 项国外技术法规的采购工作, 有 1 个品种 (SASO 沙特标准) 未完成。

(2) 标准资料质量合格率达到 100%

质标院根据院质量管理体系管理文件, 严格执行标准资料的验收、保管工作。项目组随机抽查 20 个 2017 年采购的标准资料, 相应纸质文本保存基本完好, 光盘可读, 因此评价组认定标准资料质量合格率达到 100%。

(3) 信息处理及时, 达到 100%

2017 年本项目采购 143 种标准品种, 截止 2017 年 12 月 31 日, 全部进行信息加工, 除了个别品种由于直接采用账号检索, 不用加工之外, 其他均完成了数据加工。因此项目信息处理及时, 达到 100%。

(4) 标准覆盖率达到质标院的馆藏要求

标准覆盖率达到质标院的馆藏要求, 国内标准的覆盖率达到 100%, 国外标准 (以 IHS 网站公布的国外标准品种为准) 目标领域品种覆盖率达到 89.23%。

(5) 预算执行率

本项目预算执行率属于优秀标准（控制在 $\pm 5\%$ 范围内），项目整体预算执行率为 99.99%，处于优秀水平。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的

通过对标准资料采购费实施合规性检查、绩效数据分析、用户访谈等工作，对项目的采购情况、管理情况、相关成果进行全面的评价，评价项目效益的同时，对经验性做法进行总结，并发现项目管理及具体实施中存在的问题，提出合理化纠偏建议，以提高“标准资料采购费”财政资金的使用效益，为标准资料馆藏工作的长期实施及财政预算的申请提供依据。

（二）绩效评价设计过程

1、文件研读

评价小组研读《上海市预算绩效管理实施办法》（沪财绩〔2014〕22 号）和《上海市人民政府办公厅转发市财政局〈关于全面推进预算绩效管理的意见〉》（沪府办发〔2013〕55 号）、《标准文献馆管理规定》等相关文件，了解政府和项目单位对财政支出项目的相关规定和评价方法、标准。

2、前期调研

由项目总负责人及项目组成员负责对质标院进行前期调研，通过对责任人的访谈和项目资料了解“标准资料采购费”财政支出项目 2016 年工作的总体情况、具体实行状况。对项目财政支出流程进行调研，对质标院的公开信息进行查阅研究。

3、绩效评价指标体系及绩效评价方案设计

在前期工作的基础上，《上海市预算绩效管理实施办法》（沪财绩〔2014〕22 号）和《上海市人民政府办公厅转发市财政局〈关于全面推进预算绩效管理的意见〉》（沪府办发〔2013〕55 号）的精神及其《上海市财政支出绩效评价指标框架》，结合本项目的具体情况编制绩效评价指标体系的综合评价表、基础数据申报表，在综合评价表的基础上形成社会调查方案等，最终形成本项目的绩效评价方案待专家评审修订。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1、绩效评价原则

绩效一般有四项基本原则：

（1）科学规范原则

绩效评价注重财政支出的经济性、效率性和有效性，严格执行规定的程序，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）公正公开原则

绩效评价客观、公正，标准统一、资料可靠，依法公开并接受监督。

（3）分级分类

绩效评价由各级财政部门、预算单位根据评价对象的特点，分类组织实施。

（4）绩效相关

绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2、绩效评价指标体系及标准

本项目的绩效评价指标体系及标准详见本报告附件 1：《2016 年度上海市质量和标准化研究院“标准资料采购费”财政支出项目综合评价表》。

3、绩效评价方法

绩效评价方法主要有成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、公众评判法等。

（1）目标预定与实施效果比较法。通过比较项目专项资金支出所产生的实际结果与预定的目标，分析完成（或未完成）目标的因素，从而评价财政支出绩效。

（2）公众评价法。是指对无法直接用指标计量其效果的支出，通过专家评价、公众问卷及抽样调查，对各项绩效评价内容完成情况进行打分，并根据分值评价绩效目标完成的情况。

（3）成本效益分析法。是指一定时期内的支出与效益进行对比分析来评价绩效目标完成情况。

本项目适宜采用绩效目标与实施效果、公众评价比较来完成绩效评价。

（四）证据收集方法

绩效评价项目的证据收集方法一般有文件研读、被评价单位申报、问卷调查和访谈、从第三方收集等，详见本报告附件 1：《2017 年度上海市质量和标准化研究院“标准资料采购费”财政支出指标评分表》。

（五）绩效评价实施过程

自 2018 年 4 月项目布置会以来，项目组在前期调研的基础上，完成了项目绩效评价工作方案，明确了评价的目的、方法、评价的原则、指标体系、评价标准、问卷调查方案及访谈方案等。近几个月来，项目组严格按照工作方案，经过了数据采集、问卷调查、访谈、数据分析和报告撰写等环节，顺利完成了绩效评价报告工作。具体实施过程如下：

1、数据填报和采集

2018 年 5 月 25 日-2018 年 6 月 10 日，项目组将绩效评价基础表及评价所需资料清单提供质标院，由质标院相关人员将填制好的基础表以电子邮件及纸质盖章（连同所提供的资料）两种形式回发和邮寄给绩效评价项目组，项目组初步了解 2017 年本项目的总体实施情况，包括预算编制与执行、采购任务的完成情况等。

2、问卷调查

2018 年 6 月 11 日-2018 年 6 月 20 日，项目组通过质标院对相关用户进行问卷调查。问卷发放采用简单随机抽样法抽取调查对象。本次调查实际发放问卷 50 份，回收问卷 50 份，问卷回收率达 100%。为最大限度地利用数据，此次问卷分析保留了所有问卷结果，按问题个别剔除而非按问卷整体剔除无效数据。即对问卷调研所得样本，若问卷中有个别题目未填，并且未填题目不属于满意度问题类，仍认为是“满意度”有效样本。本次样本有效率为 100%。样本回收率、有效问卷率决定了样本的代表性。从这两项指标来看，本次调查具有统计意义。

3、访谈

2018 年 6 月 10 日-2018 年 6 月 15 日，根据工作方案，项目组对本项目相关人员进行访谈，具体为质标院标准文献馆负责人和质标院财务负责人。访谈方式分为上门访谈和电话访谈两种。主要针对当年资金管理、投入产出及监督管理、2016 年新的变化等问题。

4、数据分析及撰写报告

2018年6月20日至25日，项目组将上述过程获取的信息及数据进行分析处理，根据绩效评价的原理和规范，对采集的数据进行甄别、分析和评分，并提炼结论撰写报告，在规定时间内将报告初稿上报委托方，由委托方组织相关专家对报告进行评审。

（六）本次绩效评价需要说明的情况

由于本次评价的质标院标准资料采购费于2018年完成了对2017年度经费的绩效评价，并出具了评价报告。因此，本次绩效评价不对指标体系进行再评审，而是基本延用上一年度经评审后的指标体系。

三、绩效分析与评价结论

（一）绩效分析

1、项目决策（A）评价指标

目标决策评价是整个项目绩效评价的前提。本次针对目标决策的评价建立了项目立项（A1）、项目计划目标及预算编制合理性（A2）2个二级指标。项目决策（A）评价总分15分，本项目得分15分。

（1）项目立项（A1）

项目立项指标主要考察项目对政府公共职能的符合度以及项目的立项程序是否合规、齐全。项目目标是否能够支持部门目标的实现，是否符合发展政策和优先发展重点，包括项目相关性（A11）和立项规范性（A12）2个三级指标。

标准文献馆是上海市质标院的下属部门之一，主要职能是负责系统规划标准馆藏体系，实施馆藏采购；负责馆藏标准文献编目与数字馆藏建设；承担标准文献编目、数字馆藏与信息传递关键技术研发，以及信息化应用系统建设工作；承担上海市标准信息公共服务平台运行，提供标准信息、标准文献传递等基于版权保护的公共服务；完成上级主管部门交办任务。因此，标准资料采购费项目符合部门职能，项目相关性（A11）得2分。

质标院自1995年开始将标准馆藏建设列入上海市财政专项资金支持项目，政府每年投入800万元，2016年增加至1000万元，2017年增加至1200万元，由质标院立项后向市质监局申报，经过市财政局规定流程批准后确定当年项目。因此标准资料采购费项目立项规范，立项规范性（A12）得2分。

项目立项（A1）满分4分，得分4分。

表 3-1 2017 年度“标准资料采购费”财政支出项目战略目标适应性分析

指标	权重	业绩值	绩效分值
项目相关性 (A11)	2.0	高	2.0
立项规范性 (A12)	2.0	高	2.0

(2) 项目计划目标及预算编制合理性 (A2)

项目计划目标及预算编制合理性主要考察目标的客观性、严谨性和合理性。包括项目范围清晰度 (A21)、质量标准清晰度 (A22)、进度计划合理性 (A23)、预算合理性 (A24) 4 个三级指标。

质标院年初制定了标准资料采购计划,且采购内容按品种进行细化,范围清晰,可考量。因此标准资料采购费项目范围清晰,项目范围清晰度 (A21) 得 2 分。

2017 年本项目对购入各形式标准有明确的质量要求和标准,具有相应的验收方法。因此,标准资料采购费项目质量标准清晰,质量标准清晰度 (A22) 得 3 分。

在标准资料采购计划中,质标院对招投标、合同签订、实施采购、入库验收等时点均进行明确,进度计划细化合理。因此,进度计划合理性 (A23) 得 2 分。

质标院在编制预算时依据行纪合同等资料中明确的金额和标准,年度预算与项目计划目标相对应,且编制预算前有用户调研分析,并结合单位历年采购情况进行预算编制。因此,本项目预算依据充分合理,预算合理性 (A24) 得 4 分。

项目计划目标及预算编制合理性 (A2) 满分 11 分,得分 11 分。

表 3-2 2017 年度“标准资料采购费”项目计划目标及预算编制合理性分析

指标	权重	业绩值	绩效分值
项目范围清晰度 (A21)	2.0	高	2.0
质量标准清晰度 (A22)	3.0	高	3.0
进度计划合理性 (A23)	2.0	高	2.0
预算合理性 (A24)	4.0	高	4.0

2、项目管理 (B) 评价指标

本次评价针对项目管理的绩效评价建立了投入管理 (B1)、财务管理 (B2)、组织实施 (B3) 3 个二级指标。项目管理 (B) 权重 30 分,本项目得分 27 分。

(1) 投入管理 (B1)

本项目投入管理类共设置了预算执行率 (B11)、预算到位率 (B12)、资金到位及时性 (B13) 三个三级指标,用以考察本项目中财政资金的到位及执行、管理

情况。

质标院“标准资料采购费”财政支出项目工作业已成为该院的一项常规性工作，已纳入质标院的常规预算。

① 预算执行率 (B11)：2017 年“标准资料采购费”项目预算金额 1200 万元，实际购买各项标准支出金额总计 1199.75 万元，预算执行率 (B11) 为 99.99%，得 4 分。

② 预算到位率 (B12)：2017 年本项目预算数为 1200 万元，实际到位 1200 万元，预算到位率 100%，本指标得 2 分。

③ 资金投入及时性 (B13)：根据质标院的采购计划，2017 年上半年、下半年计划各完成全年采购资金的一半。通过对财务账的查阅，2017 年 1-6 月支出 858.17 万元，7-12 月支出 341.58 万元。因此资金投入及时性 (B13)，得满分 4 分。

投入管理 (B1) 满分 8 分，得分 7 分，各分指标的业绩值和绩效分值如下：

表 3-3 2017 年度“标准资料采购费”财政支出项目投入管理分析

指标	权重	业绩值	绩效分值
预算执行率 (B11)	4.0	99.99%	4.0
预算到位率 (B12)	2.0	100%	2.0
资金投入及时性 (B13)	4.0	及时	4.0

(2) 财务管理 (B2)

本项目财务管理类共设置了财务(资产)管理制度健全性 (B21)、财务(资产)管理制度执行有效性 (B22) 2 个三级指标，用以考察本项目的财务管理状况。

质标院于 2010 年制定了管理制度汇编，其中包括了《财务管理制度》以及《对固定资产管理工作的指导意见》。财务管理制度中对于质标院的预算管理、支出审批程序做了详细的规定，而对固定资产管理工作的指导意见中对大额图书等固定资产的申购、验收入库、领用及保管进行了规范，财务、资产管理制度健全。财务(资产)管理制度健全性 (B21) 得 4 分。

经评价组对质标院上述制度进行控制测试，结合明细账、相关审批文件、会计凭证及原始单据等资料的检查，以及对购入标准实施抽查盘点。质标院较好地执行了既定的财务、资产管理制度，且管理情况良好。财务(资产)管理制度执行有效性 (B22) 得 4 分。

财务管理 (B2) 满分 8 分，得分 8 分。各分指标的业绩值和绩效分值如下：

表 3-4 2017 年度“标准资料采购费”项目财务管理分析

指标	权重	业绩值	绩效分值
财务（资产）管理制度健全性 (B21)	4.0	制度健全	4.0
财务（资产）管理制度执行有效性 (B22)	4.0	符合预算	4.0

（3）组织实施（B3）

组织实施指投入资金在使用过程中的程序及反馈。包括项目管理制度健全性 (B31)、项目管理执行有效性 (B32) 2 个三级指标。

项目管理制度健全性 (B31)、项目管理执行有效性 (B32) 2 个指标数据来源于单位项目资料、管理制度以及对采购内容的分析。

经前期调研、核查预算单位项目档案并查阅制度文本得知：预算单位建立了专项资金管理制度、质量管理制度、对于保障项目的采购数量、标准资料质量以及采购进度建立了相关的制度措施，且相关措施健全。评价组关注到，根据标准资料馆藏项目的设立初衷，以全面、有效的标准信息支持政府开展质量管理、市场监督等工作是该项目的一项重要任务。但目前质标院尚未建立支持政府工作方面的考核机制，仅每年对政府服务情况进行总结，因此项目管理制度健全性 (B31) 扣 3 分，得 3 分。

质标院严格根据采购计划规定的采购内容、采购质量以及采购进度进行标准资料的采购，对于大额国外标准代理采购支出，采用公开招投标的形式确定代购单位。按照质标院的信息处理制度对购入的标准文献信息录入信息平台，采购内容与预算批复相符。因此项目管理执行有效性 (B32) 得 6 分。

组织实施（B3）满分 12 分，得分 9 分。各分指标的业绩值和绩效分值如下：

表 3-5 2017 年度“标准资料采购费”项目组织实施情况分析

指标	权重	业绩值	绩效分值
项目管理制度健全性 (B31)	6.0	制度健全	3.0
项目管理执行有效性 (B32)	6.0	执行有效	6.0

3、项目绩效 (C) 评价指标

项目绩效 (C) 评价建立了项目产出 (C1)、项目结果 (C2)、项目持续建设 (C3) 3 个二级指标，项目绩效 (C) 权重 65 分，本项目得分 54.21 分。

（1）项目产出 (C1)

本项目产出类共设置了标准采购计划完成率 (C11)、馆藏标准质量合格率

(C12)、采购标准数据处理完成率(C13)、国内标准品种覆盖率(C14)、国际标准目标领域更新品种覆盖率(C15) 5 个三级指标。

标准采购计划完成率(C11): 根据采购合同, 2016 年共计划购买标准文献品种 144 种, 实际采购标准 143 种, 采购的文献已全部入库。完成率 99.27%, 得满分 6 分。

馆藏标准质量合格率(C12): 项目组在质标院实地抽查了 20 个品种的标准资料, 均保存完整。因此馆藏标准质量合格率(C12) 得分满分 3 分。

采购标准数据处理完成率(C13): 按规定质标院在采购完标准文献后, 应将相应的内容通过扫描或人工录入的方式加工成信息数据上传系统供服务对象查阅使用。2017 年度质标院实际采购标准文献的品种 143 种, 已加工信息数据的品种 143 种。数据加工完成率 100%, 根据得分公式得分 = $4 * (完成率 - 60%) / (100% - 60%) = 4$ 分。

国内标准品种覆盖率(C14): 经查, 2017 年国内标准共更新 8 种标准品种, 实际质标院已全部将这些品种采购入库, 国内标准品种覆盖率(C14) 得满分 6 分。

国际标准目标领域更新品种覆盖率(C15): 评价组选取 5 类重点领域考察质标院馆藏品种的覆盖率。根据质标院提供的资料, 2017 年质标院更新的航空航天、汽车、建筑、电子、石化各行业的品种分别为 35 种、37 种、51 种、30 种、43 种, 根据 SD0 列表, 各领域当年实际更新的标准数总数分别为 37 种、39 种、52 种、45 种、51 种。各行业覆盖率分别为 97.3%、94.87%、98.08%、66.67%、84.31%, 加权平均覆盖率 88.95%, 达到了以往的平均水平 80% 以上, 根据评分标准达到 80% 以上得满分 5 分。

项目产出(C1) 满分 23 分, 得分 23 分, 各分指标的业绩值和绩效分值如下:

表 3-6 2017 年度“标准资料采购费”项目产出分析

指标	权重	业绩值	绩效分值
标准采购计划完成率 C11	6.0	100%	6.0
馆藏标准质量合格率 C12	3.0	100%	3.0
采购标准数据处理完成率 C13	4.0	100%	4.0
国内标准品种覆盖率 C14	6.0	100%	6.0
国际标准目标领域更新品种覆盖率 C15	4.0	88.25%	4.0

(2) 项目结果(C2)

本项目项目产出类共设置了馆藏标准文献利用率 (C21)、标准文献馆社会服务增长情况 (C22) 和服务对象满意度 (C23) 3 个三级指标。

馆藏标准文献利用率 (C21): 根据质标院 2017 年度的统计资料, 质标院现行馆藏国内标准数 114474 件, 全年国内标准调用次数 218255 次, 国内标准利用率 169.25%; 现行馆藏国外标准数 555750 件, 全年国外标准调用次数 20417 次, 国外标准利用率 4.12%, 加权平均利用率 86.28%, 根据得分公式得分=(利用率-80%) / (99.34%-80%) × 8, (99.34%为前 5 年加权利用率的平均值) 得 2.6 分。与 2017 年度相比, 国内以及国外标准利用率均出现了下滑现象。

国外重点品种利用率增长情况 (C22): 根据质标院 2018 年度的统计资料, 国外重点品种主要为 ASTM 国际标准 ASTM、英国标准 BS、国际标准 ISO、德国标准 DIN、国际电工委员会标准 IEC、美国机械工程师学会 ASME、美国纺织化学师与印染师协会标准 AATCC 等 7 种, 该 7 种品种 2016 年度平均利用率为 10.95%, 2017 年度利用率为 10.65%, 相比 2015 年度有所降低, 因此, 国外重点品种利用率增长情况 (C22), 扣 2 分, 得 3 分。

标准文献馆社会服务增长情况 (C23): 根据质标院提供的统计数据, 2015 年 1,440,671 次, 2016 年 1,468,013 次, 2017 年 1,470,023 次。2014-2016 年社会服务量逐年上升, 因此标准文献馆社会服务增长情况 (C22) 得满分 5 分。

服务对象满意度 (C24): 数据来源于对项目用户的满意度抽查调研。评价小组共计发放 70 份问卷, 实际收回 43 份, 回收率 53.14%, 评价小组对质标院标准服务使用单位 (会员单位) 进行了满意度调查。调查问卷从标准的齐全程度、更新速度、查询系统的完整性和便利性、标准对会员单位的用处、会员费和阅读费的收费标准、“微查询”服务的了解和满意程度以及继续使用质标院服务的意愿 8 个方面进行提问, 单张问卷满分 10 分。共取得有效问卷 33 份, 经对调查结果的统计, 用户平均满意度为 92.41%, 得分 10 分。

项目结果 (C2) 满分 26 分, 得分 20.6 分, 各分指标的业绩值和绩效分值如下:

表 3-7 2017 年度“标准资料采购费”项目结果分析

指标	权重	业绩值	绩效分值
馆藏标准文献利用率 C21	6.0	87.69%	2.6
国外重点品种利用率增长情况 C22	5.0	略有下降	3.0
标准文献馆社会服务增长情况 C23	5.0	略有下降	5.0

服务对象满意度 C24	10.0	88.31%	10.0
-------------	------	--------	------

(3) 项目持续建设 (C3)

项目的制度建设、管理、信息共享是整个项目可持续运行的保证，对项目后期效果的影响有密切的关系。对项目持续建设 (C3) 建立包括项目长效管理状况 (C31)、项目信息共享情况 (C32) 2 个三级指标。

项目长效管理状况 (C31)：质标院的财务、业务管理的各项制度健全，已经制定了《标准文献馆管理规定》、《读者服务作业指导书》、《文献编目作业指导书》、《标准文献采购作业指导书》等相关管理制度，同时质标院也正在完善对于标准使用者的服务机制，如在建立微信公众平台的基础上，增设了强制性国家标准及上海地方标准微阅读这项新功能，对强制性国家标准及上海地方标准在微信上提供免费全文阅读服务，并与市质监局等部门合作提供企业标准备案信息检索服务，符合质标院长期发展的要求。但通过对会员单位的问卷调查，仍有较多单位对微信公众号的“微查询”功能不了解，因此扣 1 分，得 2 分。

项目信息共享情况 (C32)：按照标准文献馆管理规定，标准文献馆采取召开例会及其他有效方式，确保该馆各部门之间建立适当有效的沟通渠道，并就质量管理体系及其有效性进行内部沟通。同时，质标院建立了有效的用户反馈机制，并通过邮箱，网络平台等与用户沟通，信息共享情况良好。因此，本指标得满分 3 分。

项目持续建设 (C3) 满分 6 分，得 5 分。各分指标的业绩值和绩效分值下所示：

表 3-8 2017 年度“标准资料采购费”项目持续建设分析

指标	权重	业绩值	绩效分值
项目长效管理状况(C31)	3.0	良好	2.0
项目信息共享情况(C32)	3.0	良好	3.0

(二) 评价结论

1、评分结果

运用由项目组研发并通过专家组论证的评价指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈，对上海市质标院 2017 年“标准资料采购费”财政支出项目绩效进行客观评价，最终评分结果：总分为 90.6 分，属于“优秀”。其中项目

决策（A）评价指标权重为 15 分，得分 15 分，得分率为 100%；项目管理（B）评价指标权重为 30 分，得分 27 分，得分率为 90%；项目绩效（C）评价指标权重为 55 分，得分 48.6 分，得分率为 88.36%。各部分权重和绩效分值如下所示：

表 3-9 2017 年度“标准资料采购费”财政支出项目绩效分值

指标	A 项目决策	B 项目管理	C 项目绩效	合计分值
权重	15	30	55	100
分值	15	27	48.6	90.6

2、主要结论

2017 年质标院完全执行了年初的采购计划，完成了计划内采购品种的收藏工作，与馆藏工作相关管理制度、措施建设基本完善，保障了重点领域标准的覆盖率。该项目的决策（A）、项目管理（B）达到优秀的水平、项目绩效（C）达到良好水平，在项目的社会效益方面存在扣分。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

拓展服务方式，进一步提升用户满意度

评价组通过问卷调查发现，2015-2017 年度期间用户对该项目总体满意度有所提升，质标院通过千亿网等网站平台，进一步扩大馆藏范围和拓展服务方式，扩大标准信息覆盖面，从而更好的满足用户需求，较好的完成了该项目服务社会的设立目的。

（二）存在的问题

标准资料使用率逐年下降

评价组通过查阅相关资料发现，在馆藏规模进一步提升的情况下，在标准绝对使用数量的增长仍小于标准总体数量增长的情况下，致使标准使用率在近两年呈现出下降趋势。

（三）改进措施

进一步发挥平台宣传作用

评价组建议，质标院应进一步发挥网站和微信平台的宣传作用，及时更新标准资料的馆藏信息，让标准使用人第一时间了解到标准馆藏情况，从而进一步提升标准使用率。

上海沪港金茂会计师事务所有限公司

2018 年 6 月 26 日