

(原)上海市卫生和计划生育委员会2018年度财政支出项目绩效评价结果

绩效评价结果信息表

项目名称	科普基地建造项目
决算金额	98.05万元
评价分值	91分
评价结论	优
主要绩效	<p>1. 项目立项依据充分，立项规范。项目预算执行情况良好，预算编制合理。项目管理方面，财务管理制度健全，财务监控有效，建立了资金使用审批程序，资金用途明确，项目实行单独核算，资金使用合规；</p> <p>2. 项目预算执行情况良好，预算编制合理；</p> <p>3. 各子项目根据合同约定有序开展，项目施工期间未发生过安全事故和不文明现象，项目长效管理机制较为健全。</p>
存在问题	科普基地尚未投入使用，项目进度管理有待加强。
整改建议	科普基地根据计划投入使用，加强项目进度管理。
整改情况	<p>1. 12320 话务中心装修工程目前正在按计划进度进行中；</p> <p>2. 今后开展类似项目，将合理统筹安排各项工作内容时间，加强进度管理。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	数字化健康教育拓展项目
决算金额	586.71万元
评价分值	90.70分
评价结论	优
主要绩效	以多媒体手段进行健康教育，推进健康促进理念。
存在问题	1. 部分子项目存在偏离市场价格，预算编制数据不够准确； 2. 专业人员短缺，难以保障不断增加的栏目需求。
整改建议	1. 建议完善财政支出项目预算支出管理； 2. 建议完善长效管理制度建设，多途径解决人员不足。
整改情况	1. 为保证预算编制的准确性，今年本项目的预算编制工作以去年项目的中标价格为基础，广泛开展了市场调查和询价工作，按照规定的招标程序，较好完成了项目今年的招标工作； 2. 在经过几年摸索以后，在现实工作中，结合部门自身专业人员配比及分布情况，按照中心承担工作，以前期策划及拍摄为主，部分没有能力独立完成的后期及特效包装工作通过委托第三方制作的方式进行电视宣传片的制作，并严格遵守相关招标规定，进行流程监督把控。

绩效评价结果信息表

项目名称	卫生计生新闻宣传与舆情监测项目
决算金额	275.29 万元
评价分值	94.00 分
评价结论	优
主要绩效	<p>1. 项目立项依据充分，立项规范，项目能够支持市健促中心工作职能的实现，项目符合《2018 年上海市卫生计生新闻宣传工作要点》的要求；</p> <p>2. 项目预算执行情况良好，预算编制合理；</p> <p>3. 各子项目根据合同约定有序开展，根据年度工作计划要求，积极配合上海市卫生健康委员会新闻宣传处做好各项新闻宣传、新媒体建设、中心内刊编辑发放以及舆情监测工作等，主管部门满意度高。</p>
存在问题	<p>长效管理机制待健全，如何结合目前的实际情况，结合工作重点，新闻发布机制、官微激励机制、舆情监测预警机制有待建立和完善。</p>
整改建议	<p>建议进一步完善长效管理机制。预算单位应结合目前的实际情况，按照项目工作重点，针对新闻发布与舆情预警，通讯员与专家队伍的融合的人才队伍建设和管理，建立健全完善预警措施以及机制，坚持预防与应急相结合，进一步提高综合管理和应急处置能力。</p>
整改情况	<p>进一步完善新闻宣传与舆情监测工作的长效管理机制，根据项目工作重点，建立新闻宣传、新媒体、舆情监测等通讯员队伍，通过能力体系建设，进一步加强队伍融合与人才管理，健全完善新闻宣传与舆情监测的预警机制，提升综合管理水平。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	专用仪器设备购置项目
决算金额	3,043.65万元
评价分值	89.1
评价结论	良
主要绩效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 项目管理制度健全，采购规范，确保项目有序运行； 2. 项目效果显现，检测和应急处置能力得到进一步提升。
存在问题	<ol style="list-style-type: none"> 1. 个别设备的采购计划发生调整，未及时调整预算； 2. 个别设备使用记录缺失，资产的后续管理有待进一步加强。
整改建议	<ol style="list-style-type: none"> 1. 及时调整预算，提高预算执行率； 2. 做好日常记录工作，进一步加强资产的后续管理。
整改情况	<ol style="list-style-type: none"> 1. 进一步加强预算管理，如个别设备的采购计划发生调整，将及时加强单位内部各部门沟通，按程序报主管部门进行预算调整； 2. 进一步加强各实验室仪器设备管理员日常监督职能，提请各资产管理专员督促内部仪器设备使用人员做好日常使用工作记录。资产管理部门进一步加强实验室仪器设备日常使用管理的监督工作，通过定期监督、巡检督促做好日常仪器设备使用管理工作。

绩效评价结果信息表

项目名称	免疫规划项目
决算金额	8,500.35万元
评价分值	88.9
评价结论	良
主要绩效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 实施预防接种异常反应补偿保险工作,为正式开展补偿保险工作做好准备; 2. 拓展途径,开展多方式的健康教育; 3. 推进接种门诊规范化建设,补充免疫及接种门诊督导。
存在问题	<ol style="list-style-type: none"> 1. 疫苗采购完成情况一般,预算编制考虑不充分,项目预算执行率不高; 2. 长效管理有待进一步提高; 3. 疫苗储运频次满意度较低。
整改建议	<ol style="list-style-type: none"> 1. 进一步提高预算编制合理性,加强与主管部门的沟通; 2. 加强疫苗追溯数据服务中心的建设,信息对接融合大数据; 3. 加强疫苗储运服务管理。
整改情况	<ol style="list-style-type: none"> 1. 在预算编制时,应充分考虑国家关于第一类疫苗的政策调整因素和自费(进口)疫苗替代等情况,并且结合政府采购流程计划或实际进度,根据实际情况编制或及时申请调整相关预算,提高项目的预算执行率; 2. 2019年申请获批建设疫苗综合管理和预防接种服务信息系统,实现覆盖全市所有疫苗的全环节、全过程、可追溯综合管理,并且向公众进行开放。预计2019年年底或2020年正式运行; 3. 在2019年度疫苗储运服务招标中明确了疫苗应急配送要求,保障供应安全有效。

绩效评价结果信息表

项目名称	食品安全风险监测与评估项目
决算金额	1,184.88万元
评价分值	93
评价结论	优
主要绩效	1. 食品安全风险监测工作稳步推进，监测范围覆盖全市； 2. 市区两级疾控中心，根据要求及时上报食品安全风险监测数据。
存在问题	1. 个别内容预算编制依据不够充分，预算执行率偏低； 2. 长效管理机制不够健全，有待进一步完善。
整改建议	1. 对预算执行情况进行分析，合理编制预算； 2. 完善长效管理机制，促进项目的有序推进。
整改情况	1. 加强预算编制的合理性和科学性。在今后项目预算编制时：一是做好试剂耗材等单价的市场询价工作；结合培训计划，合理安排培训所需费用；同时，充分结合近几年预算执行情况，科学、合理编制预算。二是对于区疾控中心，在预算编制时结合各区特点充分考虑。及时对近几年资金使用情况进行分析，充分沟通后合理安排预算； 2. 推进国内领先的食品安全风险监测评估体系规划、建设与管理。在未来几年的项目开展过程中，总结经验，结合国家、上海市食品安全工作的方向和要求，在全面实施食品安全风险监测评估工作的同时，进一步加强人力资源水平提升、设备条件改善等方面的规划，不断推进国内领先的食品安全风险监测评估体系建设。

绩效评价结果信息表

项目名称	公共卫生运维保障——实验室保障项目
决算金额	2107.21万元
评价分值	90.75分
评价结论	优
主要绩效	<p>1. 通过本项目的实施，形成快速有效的实验室安全保障机制，使疾控中心各实验室在符合生物安全的各项要求下，充分发挥出所具有的检测鉴定能力，为疾病防控、化学品安全、食品安全、环境安全等领域的工作开展提供支持，为中心相关实验室及时、准确地完成各项检测工作提供坚实的保障；</p> <p>2. 维持并提升公共健康危害因素安全性评价相关实验室检测能力，进一步加强健康危害因素的应急检验和安全监测工作，降低健康风险，更好的服务于人民群众。</p>
存在问题	<p>1. 个别子项目预算编制有待进一步优化；</p> <p>2. 部分设备维护合同服务范围与预算明细分类不统一；</p> <p>3. 未对维修设备支出费用进行归集。</p>
整改建议	<p>1. 合理编制项目预算并按照预算明细进行维护合同的签订工作；</p> <p>2. 对维护设备总体支出情况进行整理统计。</p>
整改情况	<p>1. 在今后的预算编制中，根据维护项目的属性进行系统化的归类，针对专业化的类别选择专业的维护单位签订合同，并明确服务范围，做好定期的维修经费统计；</p> <p>2. 对专业类别的维护项目进行年度维护档案的编制，留存维修记录。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年献血纪念品、宣传招募项目
决算金额	1352.505万元
评价分值	86.27分
评价结论	良
主要绩效	1. 双轨并行，超额完成中心血液自采入库目标； 2. 固定献血者比例持续增长，保障血液有效供应； 3. 丰富献血纪念品种类，发挥品牌公益效应。
存在问题	宣教服务合同约定不够明确，合同管理有待加强。
整改建议	明确合同约定，进一步加强合同管理。
整改情况	献血纪念品、宣传招募项目作为经常性项目，以后年度实施时，将进一步加强合同管理，明确服务开展形式、要求和考核标准；并严格按照约定条款进行资金支付。

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年全市血液核酸检测项目
决算金额	2245.868万元
评价分值	89.66分
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 缩短病毒检测窗口期，提高输血和血液制品的安全；</p> <p>2. 核酸检测工作发展迅速，检测技术居全国前列；</p> <p>3. 财政资金稳定投入，保障全市用血安全。</p>
存在问题	个别新购试剂使用率有待进一步提高。
整改建议	制定试剂使用计划，提高试剂使用率。
整改情况	已于2019年及时制定试剂整体使用计划，使试剂2、试剂3顺利投入使用，进一步提高了试剂使用率。以后年度将合理制定试剂采购计划和使用计划，提高试剂使用率。

绩效评价结果信息表

项目名称	大楼消防管道更换及装修工程项目
决算金额	1062.7万元(2017-2018年两年项目)
评价分值	89
评价结论	良
主要绩效	1.管理制度健全且有效执行,工程工期大幅缩短并提前完工; 2.大楼消防设施与报警系统联动的目标实现,且各项消防设施均达到相关标准。
存在问题	合同管理存在瑕疵,合同款支付有待规范。
整改建议	明确、细化合同支付条款,保障财政资金的使用安全性。
整改情况	根据绩效评价建议,加强合同管理意识,提高合同条款的科学性、明确性。

绩效评价结果信息表

项目名称	2018 年临床检验质量监管体系能力维持和提升项目
决算金额	729.27万元
评价分值	94.5
评价结论	优
主要绩效	完善临床检验质量体系，进一步保障医疗质量安全。
存在问题	部分正确度验证覆盖率和合格率不高，长效管理机制尚未明确。
整改建议	进一步细化正确度验证的覆盖率阶段性工作目标，为逐步实现“结果互认”的大目标提供技术支撑。
整改情况	已制定正确度验证覆盖率阶段性工作计划，并作为经常性项目绩效考核指标之一。各科室将按既定计划实施该项工作，以达到覆盖率的阶段性目标，为逐步实现“结果互认”的大目标提供技术支撑。

绩效评价结果信息表

项目名称	临床血液细胞形态学数字化室间质评和教育计划项目
决算金额	190万元
评价分值	86
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 项目立项依据充分，立项规范。通过改变传统培训方式，提升血液检验人员显微镜识别能力，并支持医疗机构检验水平提高，符合健康优先、全民健康的发展战略；</p> <p>2. 财务管理制度健全，财务监控有效，建立资金使用审批程序，资金用途明确，使用合规；建立了保障项目顺利实施的相关管理制度，项目采购依据充分、采购合规，合同管理有效，信息沟通有效；</p> <p>3. 完成相关硬件的购买和安装，软件的设计，基本在2018年底完成教育平台的搭建。</p>
存在问题	<p>1. 系统测评工作未开展，预算编制和计划安排合理性、完整性略显不足；</p> <p>2. 质量管理和进度管理有所欠缺，实际情况未达到预期。</p>
整改建议	<p>1. 增加系统测评工作，优化项目预算编制；</p> <p>2. 制定2019年后续工作开展计划，逐步实现项目目标。</p>
整改情况	<p>1. 已对软件测评和安全测评两项工作提出采购服务申请，本单位信息科将协同委托第三方评估机构，对此软件模块开展性能和安全评测；</p> <p>2. 已制定2019年后续工作开展计划。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	合成生物学在质控品研发中的应用及平台建设项目
决算金额	204.06万元
评价分值	92.3
评价结论	优
主要绩效	<p>1. 项目立项依据充分，立项规范，本项目能够促进结核病综合防治服务能力和服务管理质量的提升，同时能支持医疗机构检验能力提升这一目标的实现，符合健康优先、全民健康的发展战略；</p> <p>2. 财务管理制度健全并严格执行，资金使用合规、财务监管有效，同时建立了保障项目顺利实施的相关管理制度和措施，项目采购依据充分，采购合规，项目进度管理、合同管理有效，信息沟通有效；</p> <p>3. 完成相关设备仪器和试剂耗材的购买和安装，初步建立了合成生物学质控品研发平台。</p>
存在问题	质控品未及时下发，下发工作的规划时间跨度过长，长效管理有待加强。
整改建议	合理规划项目后续工作进度，缩短质控品发放周期。
整改情况	理顺质控品发放各环节，加快项目成效转化。

绩效评价结果信息表

项目名称	院前急救体系网络建设专项经费
决算金额	1050万元
评价分值	92.57
评价结论	优
主要绩效	1. 进一步完善了院前急救网络体系，为急救服务提供保障； 2. 根据《上海市院前医疗急救事业发展“十三五”规划》确立的核心发展指标：急救站点平均服务半径 ≤ 3.5 公里。经过近3年急救网络建设，急救分站平均服务半径逐年缩短。
存在问题	1. 徐汇区上海南站急救分站落实规划选定具体地址进度缓慢； 2. “院前急救体系网络建设专项经费”资金拨付建设主体流程不够完善。
整改建议	1. 急救中心应加强协调沟通分站建设区各相关单位，尽快推进落实急救分站规划选定具体地址，保证急救分站开工时间及建设进度； 2. 急救中心应加强与各区项目建设主体的沟通管理监督，促使各区项目尽早提供项目资金详细使用计划及预算明细，完善资金拨付流程。
整改情况	1. 在2019年度院前急救体系网络建设过程中，中心通过加强与各个区建设单位的沟通与协调，截止6月30日已完成19年所有10个分站的规划选址工作，确保急救分站开工时间及建设进度； 2. 中心于2019年2月下发了《关于规范使用2019年度市级院前急救体系网络建设专项资金的通知》沪医救〔2019〕第7号文，完善了院前急救体系网络建设资金拨付流程，确保此项目专项资金能够规范使用。

绩效评价结果信息表

项目名称	院前急救车辆运行保障专项经费
决算金额	890.70万元
评价分值	88.37
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 进一步保障了院前急救车辆运行状况,为院前急救事业的发展提供保证;</p> <p>2. 降低了由于急救业务量逐年升高导致急救车辆故障增加的风险,同时保证了急救反应时间的逐年降低。</p>
存在问题	<p>1. 部分合同审核流程单填报不完善;</p> <p>2. 急救车辆中跨省救护车辆的燃油经费在管理系统中记录不够完整。</p>
整改建议	<p>1. 建议急救中心梳理合同审核流程,充分考虑合同审核过程中的可操作性,完善OA平台系统对集体会议审核合同的记录;</p> <p>2. 建议急救中心将全部急救车辆保障经费纳入管理系统,从而保证院前急救车辆运行保障专项经费记录的可靠性和完整性,降低专项经费使用过程中的风险,也能为急救车辆保障经费使用及分析做好基础。</p>
整改情况	<p>1. 根据意见,中心针对合同审核流程中存在的完善情况进行了梳理、分析,于2019年5月完成了OA平台系统实现将会议审核结果在OA流程单中填报的功能,并对已经集体决策的合同在合同审批流转单中记录集体决策情况的整改;</p> <p>2. 中心已于2018年6月,将急救车辆中跨省救护车辆的燃油经费完全纳入了管理系统中进行系统化数据管理,确保中心所有车辆使用的院前急救车辆运行保障专项经费-燃油费得到完整的系统性记录。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	120调度系统（运维）专项经费（信息化）
决算金额	269.72万元
评价分值	91.50
评价结论	优
主要绩效	保障了120系统运行稳定,满足了上海市民院前急救呼救需求,提升政府公卫事件应急保障能力。
存在问题	120调度系统部分设备运维经费预算编制项目不充分,未充分考虑到120调度系统中手机定位平台软硬件的设备需要运维所产生的费用。
整改建议	建议急救中心检查梳理120调度系统所需全部运维费用,完善120调度系统运维费用的预算编制,降低因运维费用缺失可能导致的120调度系统产生运维问题的风险,进一步提升120调度系统对院前急救事业保障。
整改情况	在之后的120调度系统运维项目预算编制中,增加手机定位项目软件运维的预算费用。

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年援摩医疗队翻译人员经费
决算金额	77.08万元
评价分值	87.37分
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 通过项目资金纳入财政支出部门预算,完善援摩医疗队翻译人员劳务派遣国内工资、社保费缴费基数标准和缴纳,确保援摩医疗队翻译人员规范用工、提升稳定性;</p> <p>2. 2018年援摩医疗队翻译人员年度考核考评全部合格,人员轮换顺利交接。</p>
存在问题	<p>1. 项目预算编报需加强规范;</p> <p>2. 项目管理制度有待健全;</p> <p>3. 翻译人员工资待遇标准缺乏政策指导依据。</p>
整改建议	<p>1. 规范项目预算编制程序和编制内容完整性;</p> <p>2. 制定和完善援外医疗队项目管理制度;</p> <p>3. 制订劳务派遣合同制的翻译人员待遇标准和相关政策,以确保翻译人选质量和可持续性。</p>
整改情况	<p>1. 在预算编制中,进一步规范援外工作专项经费预算编制程序和编制内容完整性,根据市财政局财政支出项目预算编制规定的要求进行编制,以提高项目预算的完整性、合规性、绩效性;</p> <p>2. 逐步制定和完善援外医疗队项目管理制度,包括随队翻译选派、培训和管理制度,对劳务派遣机构的履约监管制度;</p> <p>3. 在今后的援外工作中,根据翻译的待遇问题,适时引入第三方市场报价机制,同时报请市卫健委制订劳务派遣合同制的翻译人员待遇标准和相关政策,以确保翻译人选质量和可持续性。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	住院医师规范化培训工作专项经费
决算金额	890.14万元
评价分值	92.03分
评价结论	优
主要绩效	<p>1. 项目管理较规范，项目预算资金到位及时，财务制度较健全并能有效执行，项目管理和执行力较强；</p> <p>2. 项目绩效较好，各子项计划按计划进度及时完成；</p> <p>3. 在全市统一平台上实施住院医师规范化培训，保证培训质量，为基层医院培养临床医师人才，有效引导基本医疗下沉基层，可持续推动医疗卫生人才队伍建设。</p>
存在问题	<p>1. 项目督导机制不够健全；</p> <p>2. 考官队伍稳定性建设长效机制不够完善。</p>
整改建议	<p>1. 建议建立健全市级层面的项目督导机制；</p> <p>2. 建议健全完善住规培考官队伍稳定性的长效机制。</p>
整改情况	<p>1. 拟对近几年的培训医院督导工作进行总结，并制定住院医师规范化培训评估督导的管理办法，进一步规范住院医师规范化培训的评估督导工作，真正达到“以评促建、以评促改、评建结合、动态管理”的工作目标，切实提高住院医师规范化培训质量；</p> <p>2. 在2020年的预算申报时，拟增加结业综合考核临床技能考核的专家劳务费用，将专家劳务费提高。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年住院医师规范化培训（工作经费）
决算金额	226.21万元
评价分值	91.81
评价结论	优
主要绩效	1. 通过财政项目资金的投入保障和项目单位有序工作推进； 2. 在一个全市性的公共平台上，按照统一标准和规范，统一师资带教与技能培训，统一严格考试与评估准入，住院医师规范化培训为本市医院不断输送合格医生人才。
存在问题	预算执行成本控制需加强。
整改建议	1. 建议上海市卫生人才交流服务中心提升预算编制精细化； 2. 建议预算执行过程加强成本核算控制，对因实际需求变动而影响预算实施的因素充分分析，根据财政支出项目预算管理规定，加强预算执行管理，以提高项目预算执行的完整性、合规性、绩效性。
整改情况	计划预算编制精细化，考虑实际需求变动对预算实施因素的分析，加强预算成本核算控制。

绩效评价结果信息表

项目名称	上海市专科医师规范化培训（培训管理及考核）
决算金额	458.41万元
评价分值	85.11分
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 项目决策正确，立项依据充分，管理较规范，财务制度较健全并能有效执行，项目管理制度基本建立并执行；</p> <p>2. 项目计划完成率及产出质量基本达到目标，计划进度总体把控较好。项目实施对专科医师能力和职级提升发挥了积极作用，专规培考核合格率较高，受到专科医师和医院认同；</p> <p>3. 专规培（医院）基地增加，为持续开展专规培项目提供了良好平台和扎实基础。</p>
存在问题	<p>1. 项目预算执行率偏低；</p> <p>2. 督导机制建设不够完善；</p> <p>3. 医师带教、考核师资（考官）队伍存在不稳定性；</p> <p>4. 合同管理需加强。</p>
整改建议	<p>1. 建议项目单位进一步提高部门预算编制的准确性；</p> <p>2. 建议建立健全项目督导机制，完善专规培长效机制建设；</p> <p>3. 建议加强合同管理内控，把住合同签约审核关，严格履行合同协约，避免法律风险和权益损失。</p>
整改情况	<p>1. 规划时间按照计划完成督导工作。根据年度工作计划和实施内容，参考历史数据做出合理测算，提高部门预算编报准确性，并根据实际情况及时规范调整预算，以提高财政项目支出预算执行力；</p> <p>2. 配合管理部门及行政部门做好管理制度和保障制度的建立和落实；</p> <p>3. 根据实际需求和考务特殊性，建立考官费标准动态调整机制，提高专规培医师结业综合考核的执考质量。</p> <p>4. 内部加强合同管理内控，把住合同签约审核关，严格履行合同协约，避免法律风险和权益损失。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年专科医师规范化培训（人力成本）
决算金额	1076万元
评价分值	89.73分
评价结论	良
主要绩效	通过财政资金的投入保障和项目单位工作有序推进，专科医师职级有提升、专规培学科（亚学科）2018年底增加到63个、专规培医院达33家、基地431个，专科医师临床技能逐年提高，项目影响力逐年扩大。
存在问题	1. 项目预算编报程序需规范，预算执行控制需加强； 2. 专规培补贴的动态调整机制需完善。
整改建议	1. 建议规范项目预算编报评审程序，提升预算编制准确性，预算执行过程完善跟踪监管、信息反馈机制，以提高项目预算执行的完整性、合规性、绩效性； 2. 建议建立健全专规培补贴标准动态调整机制，根据培训工作的实际需要，以及培训成本变动情况，适时动态调整补贴标准和补贴事项，以切实落实专科规培人员必备/优先政策，提升师资（考官）队伍稳定性。
整改情况	1. 项目预算编报程序需规范，预算执行控制需加强整改措施：人员经费存在预算在前实际招录在后，拨付预算时根据实际招录人员状况跟预算有出入，2018年相应进行了调整申请。2019年也进行了精细预测。2019年在拨付通知中已落实项目资金跟踪反馈要求，请执行单位及时上报经费使用情况； 2. 专规培补贴的动态调整机制需完善整改措施：配合行政部门根据专规培培训工作的实际需要，健全专规培补贴标准动态调整机制，敦促医院落实经费实施到位，以发挥其真正的作用。

绩效评价结果信息表

项目名称	“海派中医”影像文献整理传播研究
决算金额	143.06万元
评价分值	88.50
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 项目立项依据充分，战略目标清晰，与项目单位职责密切相关；</p> <p>2. 项目落实具体科室专人负责，采购方式合规、采购程序规范、预算控制较好，预算执行率高，目标完成度较高；</p> <p>3. 已完成《海派中医》纪实片及宣传短片制作，传播方法丰富，网络播放情况较好，点击量已超预期，同时结合进行线下活动进一步推动了传播，该纪录片的宣传及播出对于提高百姓的健康素养、弘扬海派优秀文化、增强海派中医的凝聚力，提高海派文化的国际影响力都具有十分重要的意义。</p>
存在问题	<p>1. 对纪实片及宣传短片拍摄困难程度估计不足，制作完成及上网播放时间较计划迟缓；</p> <p>2. 项目实施过程及效果在传统媒体渠道方面对海派中医、《海派中医》纪实片及宣传短片的宣传力度不足，海派中医、《海派中医》纪实片及宣传短片对传统媒体受众群体传播推广度不足。</p>
整改建议	<p>1. 进一步加强与被拍摄名中医、视频制作单位及视频传播单位的沟通与协调，以保证《海派中医》纪实片及宣传短片的整理传播能够按计划实施完成；</p> <p>2. 进一步加强“海派中医”影像文献整理传播对传统媒体渠道的推广力度，提高传统媒体受众群体对“海派中医”文化知晓度熟悉度。</p>
整改情况	<p>1. 加强与被拍摄中医、视频制作单位及视频传播单位的沟通与协调，严格按照拍摄计划及传播计划推进执行；</p> <p>2. 传统媒体渠道播放成本虽然较高，今年将打入预算。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年卫生监督执法基础及优化发展
决算金额	310.52万元
评价分值	90.79分
评价结论	优
主要绩效	1. 积极开展卫生行政审批培训，提高卫生行政审批服务质量； 2. 积极组织课题研究，为优化发展卫生监督执法工作提供基础。
存在问题	部分培训未开展效果评估，对进一步改进培训工作产生影响。
整改建议	开展培训效果评估，提高培训质量。
整改情况	2019年本所要求所有培训均需对培训效果进行考核。

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年卫生监督专项抽检
决算金额	575.82万元
评价分值	89.92分
评价结论	良
主要绩效	1. 积极开展抽检工作，保障全市卫生安全； 2. 建立事后监督体系，确保不合格产品全部完成整改。
存在问题	实施计划未及时调整，合同缺少服务数量，不利于对供应商服务质量进行监督管理。
整改建议	完善项目计划管理及合同管理，保障项目有效实施。
整改情况	完善项目计划管理及合同管理。在计划管理方面，在接到上级部门下达的工作要求后，应及时调整项目计划。在合同管理方面，如果项目计划有调整，应与供应商签订补充协议，确保合同元素的完整性及准确性。

绩效评价结果信息表

项目名称	委系统老干部经费
决算金额	55.37万元
评价分值	88.61
评价结论	良
主要绩效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活动内容丰富，并受到委老干部一致好评； 2. 营造安全、舒适、人文、温馨的活动环境。
存在问题	<ol style="list-style-type: none"> 1. 预算编制不够准确，子项目间资金出现串用； 2. 受老干部年龄因素影响，日常活动参与度呈下降趋势。
整改建议	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提高项目预算编制准确性，保证财政资金的使用效率； 2. 提升活动吸引力并提供便利的出行手段，以提高活动参与度。
整改情况	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加强预算编制的准确度； 2. 策划更适应新情况下老干部身体状况的活动项目。

绩效评价结果信息表

项目名称	上海市基于市民电子健康档案的卫生信息化工程 先期启动项目及其先期试点工程（运维）
决算金额	889.84万元
评价分值	87.83
评价结论	良
主要绩效	1. 建立健全的长效管理机制，保障项目开展； 2. 通过政府购买服务，借助专业力量完成运维工作。
存在问题	1. 运维服务采购不够规范； 2. 项目管理制度不够完善； 3. 未建立运维服务商考核机制。
整改建议	1. 严格按照政府采购法规执行； 2. 完善项目管理制度； 3. 建立健全运维服务商考核机制。
整改情况	1. 对项目采购内容进行梳理，严格按照经信委项目批复编制采购需求； 2. 正在对项目管理制度进行修订，并制定运维考核方案。

绩效评价结果信息表

项目名称	上海市基于市民电子健康档案的卫生信息化工程 全市扩展项目(运维)
决算金额	802.38万元
评价分值	87.68
评价结论	良
主要绩效	1. 建立健全的长效管理机制，保障项目开展； 2. 通过政府购买服务，借助专业力量完成运维工作。
存在问题	1. 运维服务采购不够规范； 2. 项目管理制度不够完善； 3. 未建立运维服务商考核机制。
整改建议	1. 严格按照政府采购法规执行； 2. 完善项目管理制度； 3. 建立健全运维服务商考核机制。
整改情况	1. 对项目采购内容进行梳理，严格按照经信委项目批复编制采购需求； 2. 正在对项目管理制度进行修订，并制定运维考核方案。

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年无偿献血宣传与社会动员工作
决算金额	219.46万元
评价分值	88.06分
评价结论	良
主要绩效	1. 通过推动企业参与无偿献血，保障献血人群数量稳定； 2. 优化采血点位，提高单点采血效率。
存在问题	1. 地铁广告投放预算编制单价依据不够准确，投放量未达预期，且未及时调整项目预算； 2. 网络宣传渠道的知晓度不高，网络宣传效果有所下降。
整改建议	1. 提高预算编制准确性，保障广告的宣传效果； 2. 加强无偿献血宣传力度，宣传工作多元化。
整改情况	1. 进一步落实预算管理。结合绩效评价结果，对2019年度该项目预算执行情况及以后年度的预算编制经费再次进行梳理与分析，夯实2019年度本项目执行，优化以后年度的预算编制和绩效目标申报，确保预算编制的科学合理，财政经费使用合理有效； 2. 继续加强无偿献血全方位宣传。紧紧围绕“健康上海”建设和血液保障体系工作，充分发挥全媒体时代的自媒体优势，加强无偿献血工作的正面宣传、主题宣传、典型宣传。通过官网、官微等新媒体平台，倡导健康献血、合理用血的科普宣传，发挥科普宣传与无偿献血志愿者、患者及医务工作者的联动作用，营造“无偿献血是健康生活的一部分”的良好公益献血氛围。

绩效绩效评价结果信息表

项目名称	专用仪器设备购置项目
决算金额	1,721.02万元
评价分值	92.7
评价结论	优
主要绩效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 绩效目标明确，充分支持立项所要解决的问题； 2. 项目管理制度健全，采购规范，确保项目有序运行； 3. 项目效果显现，检测和应急处置能力得到进一步提升。
存在问题	个别设备使用记录缺失，资产的后续管理有待进一步加强。
整改建议	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好日常记录工作，进一步加强后续的资产管理； 2. 补充现有设备使用状况等相关内容的描述，进一步完善设备申购材料。
整改情况	<ol style="list-style-type: none"> 1. 进一步加强各实验室仪器设备管理员日常监督职能，提请各资产管理专员督促内部仪器设备使用人员做好日常使用记录工作； 2. 资产管理部门进一步加强实验室仪器设备日常使用管理的监督工作，通过定期监督、巡检督促做好日常仪器设备使用管理工作。

绩效评价结果信息表

项目名称	市肿瘤研究所设备购置项目
决算金额	1,635万元
评价分值	85分
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 项目总体组织规范，基本完成相应目标，在解决肿瘤所仪器老旧，缺乏高新科研仪器方面取得预期的成效。购置设备配套齐全、质量、性能完好，验收合格，资料齐全有效；</p> <p>2. 在满意度问卷调查方面，受益者对项目购置设备的总体满意度较高。</p>
存在问题	<p>1. 对突发情况准备不足；</p> <p>2. 设备信息未能及时共享。</p>
整改建议	<p>1. 加强项目实施控制，对突发情况做到有预防有处理；</p> <p>2. 设备信息及时共享，做好相应记录。</p>
整改情况	<p>1. 针对大部分拟采购设备为进口仪器的情况，办理手续繁琐，时间跨度长的特点，我们在今年，乃至来年的项目执行年度前一年的年底向上级单位申请项目提前执行，以期能缓冲因政策发生变化造成对项目的影晌，以便在年内完成采购进度；</p> <p>2. 对于已验收完成，但未入财务账的仪器设备，拟生成一个临时仪器编号，以便尽早发挥仪器的共享使用。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	国家重点实验室运行费
决算金额	260.00 万元
评价分值	87
评价结论	良
主要绩效	为科研人员提供和创造良好的科研软硬件环境，全方面提升癌基因及相关基因国家重点实验室科研水平。
存在问题	1. 项目管理制度不完整，缺少相应制度； 2. 在项目的能力建设及可持续影响方面存在效果不是很明显的问题。
整改建议	1. 完善项目管理制度，增加验收调查措施。 2. 加大科研活动经费投入，增加学术活动的丰富性，放宽对目标成果预期的时间限制
整改情况	1. 依据国家相关政策，不断优化的肿瘤所内控管理流程，以加强对项目的管理。 2. 针对科研活动存在着投入大，产出慢的特点，在制订今后的项目目标成果预期时，适当放宽时间限制，以项目开展后3年为时间段，统计相应的成果做为考量目标。

绩效评价结果信息表

项目名称	老年照护服务与管理决策支持研究专项经费
决算金额	154.19万元
评价分值	89
评价结论	良
主要绩效	通过本次老年照护服务与管理决策支持研究的实施,为来自本市各级医疗卫生机构、高校和医学科研机构及个人委托的科技查新和情报咨询等业务提供服务,为各级政府部门大量的卫生改革与发展的全局性和战略性课题研究任务提供支持。
存在问题	1. 预算执行基本完成,但部分数据库变更采购计划; 2. 项目管理制度尚有待健全和完善。
整改建议	1. 建议卫生和健康发展研究中心根据财政部门的规定和单位主要工作情况,健全和完善单位和业务层面的内控管理制度,完善单位采购制度; 2. 建议卫生和健康发展研究中心财政支出项目归口管理部门严格执行财政项目支出管理办法,对纳入财政项目库并批准的项目,应严格按批复执行,对确需调整预算或计划的,需首先通过单位审批程序,经批准后执行。
整改情况	1. 健全和完善单位和业务层面的内控管理制度; 2. 严格执行财政项目支出管理办法。

绩效评价结果信息表

项目名称	文献资料数据库建设专项经费
决算金额	288.96万元
评价分值	89
评价结论	良
主要绩效	通过本次文献资料数据库建设项目的实施,为来自本市各级医疗卫生机构、高校和医学科研机构及个人委托的科技查新和情报咨询等业务提供服务,为各级政府部门大量的卫生改革与发展的全局性和战略性课题研究任务提供支持。
存在问题	1. 内控制度建设不够健全; 2. 项目预算与管理控制存在一定不足。
整改建议	1. 建议卫生和健康发展研究中心根据财政部门的规定和单位主要工作情况,健全和完善单位和业务层面的内控管理制度,完善单位采购制度; 2. 建议卫生和健康发展研究中心财政支出项目归口管理部门严格执行财政项目支出管理办法,对纳入财政项目库并批准。
整改情况	1. 健全和完善单位和业务层面的内控管理制度,完善单位采购制度; 2. 严格执行财政项目支出管理办法。

绩效评价结果信息表

项目名称	设施维修专项
决算金额	438.25万元
评价分值	85分
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 项目总体组织比较规范，基本完成相应目标，在设备应用后对项目发展、单位及个人可持续影响都取得预期成效；</p> <p>2. 项目设备及配套齐全，质量、性能完好。</p>
存在问题	<p>1. 内控不完善，费用方面管理不严格；</p> <p>2. 申报项目预算时对项目专业程度不够，对政策了解掌握不充分，预算编制不准确。</p>
整改建议	<p>1. 完善内控制度，加强费用管理；</p> <p>2. 加强专业知识学习，及时领会国家政策，准确编制预算库并批准。</p>
整改情况	<p>1. 健全和完善单位和业务层面的内控管理制度；</p> <p>2. 严格执行财政项目支出管理办法。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	景观改造及院区道路无障碍改造（一期）
决算金额	750万元
评价分值	91.50分
评价结论	优
主要绩效	1. 项目产出绩效很好； 2. 项目运营效果显著； 3. 项目可持续能力强。
存在问题	预算精准度不够；
整改建议	编制预算时，尽量考虑周全，聘请相关专家参与审核；
整改情况	已根据整改建议进行相关整改。

绩效评价结果信息表

项目名称	儿童保健质量管理项目
决算金额	243 万元
评价分值	88 分
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 项目立项依据充分，战略目标清晰，与项目单位职责密切相关；</p> <p>2. 项目落实具体科室专人负责，采购方式合规、采购程序规范、预算控制较好，预算执行率较高，目标完成度较高；</p> <p>3. 通过妇幼衔接、保健和临床融合，加强儿童保健管理，最大限度满足儿童的发展需要，发挥儿童潜能，为社会可持续发展奠定基础。</p>
存在问题	<p>1. 个别项目预算执行率偏低；</p> <p>2. 业务督查过程不够完善，缺乏整改复核程序，难以进一步掌握基层托幼机构的改进情况；</p> <p>3. 2018 年已完成儿保新进人员基本技能上岗培训、儿保新进听力筛查人员培训、专科医院新生儿听力筛查人员培训，但合格率未能达到目标值。</p>
整改建议	<p>1. 建议积极的落实进度执行，确保项目执行的有效性；</p> <p>2. 建议实施业务督导全过程，确保督查结果得以应用；</p> <p>3. 合理制定考核标准，引入绩效考核机制，提高考核合格率。</p>
整改情况	<p>1. 根据中心目前人员到位和工作情况，2019 年经内部协调，统筹健康教育相关工作归口科教部门统一管理，提高开展健康教育活动的效率和产出。根据历年儿童保健工作的实际开展情况，酌情核减儿科质量管理预留经费，提高经费的执行度。</p> <p>2. 管理实行三级保健网络，托幼机构督导和社区儿保门诊督导采取市区两级联合督导机制。针对督导过程中发现的问题，市级督导时将督导的意见和建议现场反馈区和社区，并签字、确认，纳入区级属地化管理，后续进行整改督导。根据绩效评估反馈意见，要求自 2019 年开始，各区对辖区内的托幼机构和社区门诊督导进行复查的结果同时上报市妇幼中心留存，酌情进行抽查或复核。</p> <p>3. 根据绩效评估反馈，着手加强培训管理，合理编制考核内容，将考核成绩纳入年终绩效考核机制，进一步强化受训单位和人员对培训的重视度。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	妇女保健质控管理项目
决算金额	232万元
评价分值	88分
评价结论	良
主要绩效	<p>通过妇女保健质控管理项目对三级妇幼保健网络工作质量的控制，为上海市孕产妇提供一系列全程完整的孕产期保健服务。对妇科常见病的普查，以做到早发现、早治疗，提高治愈率。进一步提高婚检医生和从事计划生育技术服务的妇产科医生的业务、咨询能力，同时，通过现有的妇幼卫生信息系统监测，了解全市的婚前保健服务、节育手术和终止妊娠技术服务的现状、存在问题，寻求持续性改进的措施和策略。辅助生殖技术不仅是医疗技术问题，更涉及伦理等敏感问题。妇幼中心着重管理各中心的硬件设施、软件建设。在完成落实国家免费孕前优生健康检查项目任务中，体现上海孕前优生工作水平。</p>
存在问题	<p>部分项目预算资金执行率偏低，预算编制合理性有待进一步提高</p>
整改建议	<p>预算编制时需全面考虑影响资金执行因素，应根据实际情况即时调整预算金额。</p>
整改情况	<p>由于部分预算未执行与当年度年终的母婴安全形势密切相关，也与上级部门有关临时性委托工作任务相关。故下一步将加强与委里的信息沟通，尽量做到工作任务和经费执行同步，必要时及时做好预算调整工作。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年度免费计生药具智能发放机配套建设项目
决算金额	59.51万元
评价分值	87.67分
评价结论	良
主要绩效	通过财政项目资金的投入保障和项目单位工作有序推进,2018年分布全市的智能发放机 3920 台排除故障 847 次,年平均发放避孕药具 379 盒,与上年记录持平;发放机系统联网及发送短信功能保持正常,后台系统访问正常;市药具中心固定资产 376 台发放机均按要求得到有效管理。智能资助避孕药具发放机的功能切实满足了本市育龄人群获取免费避孕药具的需求。
存在问题	1. 项目资金报销单据审核不够严格; 2. 设备运维合同条款不够完善,影响履约效果。
整改建议	1. 对于年度维修费用的结算,建议与对方通过合同形式规范结算时间,如年内分几次定期结算等,以规范预算资金使用; 2. 建议加强运维合同签约审核,完善设备运维商履约服务条款,以约束双方依合同履行、监管,确保维护本单位的合法合理权益。
整改情况	历年来发放机维修要求均在设备采购合同的相关条款中体现。本年度我方将与维修方签订专门合同,对维修费的定期结算、维修完成时间等细则进行规范。

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年度人流后对象干预服务项目
决算金额	137万元
评价分值	84.08分
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 通过财政项目资金的投入保障和项目单位有序工作推进,采用招标方式选择宣传品印制供应商,完成宣传品设计制作并配送到医院;</p> <p>2. 预算年度内完成宣传品发放,完成《上海市人流后人群干预情况调查研究报告》,通过调查问卷,从服务需方的视角,就关于本市人流后人群的干预服务措施落实情况、需求建议形成调研结果,为改善人流后人群的干预服务措施提供启示。</p>
存在问题	<p>1. 项目预算管理存在缺陷;</p> <p>2. 政府采购程序不够规范。</p>
整改建议	<p>1. 建议健全完善项目预算管理和项目资金管理制度,加强预算执行内控;</p> <p>2. 建议严格规范政府采购程序,加强采购合同审核;</p> <p>3. 建议加强发放量的执行力度,在保证质量、数量、仓储符合要求的前提下,加强发放量的管理,以提高财政支出安全和效用。</p>
整改情况	<p>1. 单位正在进一步完善内控制度,预算管理制度及项目资金管理制度已纳入本年度制度建设计划中;</p> <p>2. 中心已责任专人加强学习政府采购法规,同时在准备本年度政府采购项目中,加强与第三方委托代理机构的沟通,仔细核实网上合同条款,确保线上合同条款准确、有效。对项目采购、配送时间等各流程,均通过合同条款予以约束,并加强监管力度,保障项目顺利实施;</p> <p>3. 本项目在全市近100家医疗机构开展发放,其中部分区发放进度较慢。中心一方面通过了解本市医疗机构上年度人流数量,对项目分配进行规划调整;另一方面已将项目实施进度纳入年度考核,要求各区加强责任落实,保障项目按预期进度完成。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	生育关怀行动
决算金额	156万元
评价分值	84分
评价结论	良
主要绩效	<p>1. 深入落实计生特殊家庭关怀, 切实提升计生特殊家庭生活质 量;</p> <p>2. 项目实施效果良好, 社会满意度较高。</p>
存在问题	<p>1. 项目制度文件不完善;</p> <p>2. 项目完成后缺少相应数据收集措施。</p>
整改建议	<p>1. 建立完善的项目管理制度;</p> <p>2. 增加项目完成情况等资料收集。</p>
整改情况	<p>1. 建立项目管理制度。根据年度工作计划, 结合财政预算安排, 制定常规性项目管理制度, 明确项目立项依据(可行性评估)、组织实施、管理监控、绩效评价(评估)、反馈并及时纠偏; 科学细化项目预算以及绩效目标, 形成闭环式项目管管理体系, 保障项目执行高效规范;</p> <p>2. 加强绩效评估管理。以目标考核为抓手, 完善工作绩效评价。在服务性项目结束后, 根据已定的绩效目标, 科学评判效率效果(项目的产出效益和社会效益)等, 做好满意度调查或第三方评估, 并将评价结果合理运用于下一年的预算编制和项目实施中。</p>

绩效评价结果信息表

项目名称	2017年重大公共卫生服务中央补助资金项目
决算金额	15,277.1万元
评价分值	87.44
评价结论	良
主要绩效	本市规范实施重大公共卫生服务项目,不断深化公共卫生体系建设,继续巩固和强化传染病和慢性非传染性疾病的综合防控能力,在国内率先依托信息化实施预防接种“五码联动”,实现疫苗全过程可追溯综合管理;妇幼保健、食品安全、精神卫生、职业病、卫生应急处置能力持续增强,爱国卫生工作稳步推进,全民健康的生活方式逐步形成。
存在问题	1. 部分预算资金难以执行,预算编制合理性有待进一步提高; 2. 资金下拨时间较晚,项目实际实施进度较为滞后; 3. 个别子项目经费未执行。
整改建议	1. 综合考虑影响资金执行因素,合理制定资金分配方案; 2. 加快资金下拨时间,加强项目进度管理; 3. 建议项目实施单位对未按计划完成的项目引起重视,尽快完成对应工作内容。
整改情况	1. 进一步合理制定项目分配方案,加强资金执行管理,根据经费执行情况调整下一年经费分配。 2. 收到国家委资金下达文件后,及时制定资金分配方案,进一步加快资金下拨。 3. 对个别未执行的子项目,经沟通,2018年起国家卫生健康委已调整项目实施单位。

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年基本公共卫生服务中央补助资金项目
决算金额	13,317万元
评价分值	92.77
评价结论	优
主要绩效	根据国家公共卫生服务规范以及本市各基本公共卫生服务项目工作方案，通过向本市居民免费提供健康档案规范管理、儿童、孕产妇、老年人健康管理等基本公共卫生服务，同时人均补助标准逐年提高，保障居民获得最基本、最有效的公共卫生服务，进一步促进基本公共卫生服务均等化。
存在问题	<ol style="list-style-type: none"> 1. 老年人健康管理率未达标，与考核要求存在一定差距； 2. 项目预算资金未及时下拨，部分资金执行较为困难。
整改建议	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加强老年人健康管理推进力度，多举措提升管理水平与效果； 2. 建议统一各实施单位资金管理标准，提高资金下拨及时性。
整改情况	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据《上海市老年人健康管理服务规范》，鼓励各区在必选项目的基础上，合理增加自选项目，增加老年人到社区卫生服务中心体检意愿；通过家庭医生签约服务的开展，适时将老年人健康体检或诊疗情况更新至健康档案，以加强对老年人健康管理和针对性随访工作；加强信息化数据对接，逐步实现将老年人在其他体检机构体检数据纳入到老年人健康档案，对老年人开展有针对性的健康管理。 2. 进一步及时、合理制定项目分配方案，加快资金下拨，加强对各单位资金执行管理。

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年计划生育补助资金（中央资金）
决算金额	8,08.01万元
评价分值	90.40
评价结论	优
主要绩效	1. 深入落实计生特殊家庭关怀,切实提升计生特殊家庭生活质量; 2. 项目实施效果良好,社会满意度较高。
存在问题	中央资金下拨至各区时间较晚,影响项目预算执行率。
整改建议	加强结转资金监督,规范中央资金的使用。
整改情况	进一步及时、合理制定项目分配方案,加快资金下拨,加强对各单位资金执行管理,规范使用结转资金。

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年市卫生系统医疗质量控制与管理项目
决算金额	2,358.59万元
评价分值	86.71
评价结论	良
主要绩效	<ol style="list-style-type: none"> 1.上海市卫健委对各质控中心实行行业指导,通过专家自律管理体制实施管理,有效保障项目实施的专业度和公信力; 2.按期发布质控信息,保障项目公开度和协调性。
存在问题	<ol style="list-style-type: none"> 1.部分项目调整实施周期,导致部分项目预算执行率偏低; 2.部分质控中心未能按照要求足额配套; 3.质控培训参与度略低,培训效果有待进一步加强。
整改建议	<ol style="list-style-type: none"> 1.合理安排年度工作计划,加强项目进度管理; 2.加强财务监管,及时落实配套资金; 3.建议完善培训工作计划,明确培训标准、进一步提升培训效果。
整改情况	<ol style="list-style-type: none"> 1.对照年度工作计划,梳理工作进度,对照项目实际情况及时进行预算调整; 2.加强对各质控中心配套资金下拨情况及使用情况的监管,进一步完善对项目资金的监管,提高资金使用效果; 3.进一步研究完善培训计划。