

项目绩效自评价			
项目名称：	两基两辅建设经费	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：	实验实训中心	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	540,200.00	上年预算金额（元）：	18,359,809.00
预算执行数（元）：	540,200.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	在“十二五”期间建设成果的基础上，做好“十三五”期间的整体建设规划，有针对性的提升学校整体基础实验教学软硬件水平，满足实验教学需要，服务于师生。		
自评时间：	2020-05-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为540,200.00元，项目累计支出540,200.00元，项目		
主要问题：	1.项目绩效目标不够准确、细化，未准确反映项目全部工作内容；2.项目资金未按照合同约定要求金额进行支付。如：合同约定签订15日内支付价款30%，验收完成后支付价款70%。项目实际于2019年12月进行价款支付，实际支付进度与合同约定不匹配。		
改进措施：	1.根据项目实际开展情况，填报符合具体开展要求的绩效目标，做到绩效目标填报完整、明确；2.按照合同履行项目具体开展及资金支付情况，确保资金支出进度与项目开展进度一致。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
	系统设备升级完成率	考察上海商学院智慧学习工场项目实验室系统设备升级完成情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目系统设备升级完成数量目标的实现程度	4	4	

产出目标 (34分)	认证软件安装完成率	考察上海商学院智慧学习工场项目认证软件安装计划完成情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目认证软件安装完成数量目标的实现程度	4	4	
	设备采购完成率	考察上海商学院智慧学习工场项目设备采购计划完成情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目设备采购完成数量目标的实现程度	5	5	
	硬件设备性能达标率	考察上海商学院智慧学习工场项目设备采购验收质量达标情况，通过硬件设备性能达标及验收结果考察。用以反映和考核智慧学习工场项目验收合格数量目标的实现程度。	5	5	
	实施及时率	考察上海商学院智慧学习工场项目设备采购和安装工作完成及时情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目设备采购完成及时性时效性目标的实现程度	4	4	
	成本控制率	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	4	4	
	项目实施及时率	考察上海商学院智慧学习工场项目设备采购工作完成及时情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目设备采购和安装完成及时性时效性目标的实现程度	4	4	
	项目成本控制率	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	4	4	
	效果目标 (15分)	项目节能成本经济性的达标率	考察上海商学院智慧学习工场项目设备采购工作完成投入使用后成本经济的节约情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目投入使用后成本经济的节约达标率。	3	2
服务对象满意度		考察智慧学习工场设备使用对象对设备的满意程度。项目满意度 $Y = (\text{非常满意数} * 100\% + \text{比较满意数} * 75\% + \text{基本满意数} * 50\% + \text{不太满意数} * 25\% + \text{非常不满意数} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	3	2	
设备性能提升率		考察上海商学院智慧学习工场设备的设备性能提升情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场使用效果情况。设备性能提升率 $Y = (\text{提升非常多数} * 100\% + \text{提升比较多数} * 75\% + \text{一般数} * 50\% + \text{不太提升数} * 25\% + \text{不提升数} * 0) / \text{调查设备总数} * 100\%$ 。	3	2	

		*25%+未提升数*0 ) /调查问卷回收总数*10 0%。			
	节能成本经济性的达标率	考察上海商学院智慧学习工场项目设备采购工作完成投入使用后成本经济的节约情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目投入使用后成本经济的节约达标率。	3	2	
	服务满意度	考察智慧学习工场设备使用对象对设备的满意程度。项目满意度Y= (非常满意数*100%+比较满意数*75%+基本满意数*50%+不太满意数*25%+非常不满意数*0 ) /调查问卷回收总数*100%。	3	2	
影响力目标 (15分)	培训指导	考察项目供应商是否按照合同要求进行履约，对软件使用人员进行功能培训，以便使用人员熟练掌握系统的实际使用。	3	3	
	运维保障	考察项目投入使用后的后续运维保障开展是否到位	4	4	
	后续培训指导	考察项目供应商是否按照合同要求进行履约，对软件使用人员进行功能培训，以便使用人员熟练掌握系统的实际使用。	4	4	
	后续运维保障	考察项目投入使用后的后续运维保障开展是否到位	4	4	
合计			100	92	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	信息与计算机学院专业实验室建设	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：	实验实训中心	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	540,200.00	上年预算金额（元）：	820,000.00
预算执行数（元）：	540,200.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	在“十二五”期间建设成果的基础上，做好“十三五”期间的整体建设规划，有针对性的提升学校整体基础实验教学软硬件水平，满足实验教学需要，服务于师生。		
自评时间：	2020-05-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为540,200.00元，项目累计支出540,200.00元，项目		
主要问题：	1.项目绩效目标不够准确、细化，未准确反映项目全部工作内容；2.项目资金未按照合同约定要求金额进行支付。如：合同约定签订15日内支付价款30%，验收完成后支付价款70%。项目实际于2019年12月进行价款支付，实际支付进度与合同约定不匹配。		
改进措施：	1.根据项目实际开展情况，填报符合具体开展要求的绩效目标，做到绩效目标填报完整、明确；2.按照合同履行项目具体开展及资金支付情况，确保资金支出进度与项目开展进度一致。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
	实验室改造数量	考察上海商学院智慧学习工场项目实验室改造计划完成情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目实验室改造完成数量目标的实现程度	8	8	
		考察上海商学院智慧学习工			

产出目标 (34分)	实验室改造质量	场项目设备采购验收质量达标情况。用以反映和考核智慧学习工场项目验收合格数量目标的实现程度。	6	6	
	设备采购完成率	考察上海商学院智慧学习工场项目设备采购计划完成情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目设备采购完成数量目标的实现程度	6	6	
	项目实施及时率	考察上海商学院智慧学习工场项目设备采购工作完成及时情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目设备采购完成及时性时效性目标的实现程度	8	5	
	项目成本控制率	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	6	6	
效果目标 (15分)	项目节能成本经济性的达标率	考察上海商学院智慧学习工场项目设备采购工作完成投入使用后成本经济的节约情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场项目投入使用后成本经济的节约达标率	5	4	
	设备性能提升率	考察上海商学院智慧学习工场设备的设备性能提升情况。用以反映和考核上海商学院智慧学习工场使用效果情况。设备性能提升率 $Y = (\text{提升非常多数} * 100\% + \text{提升比较多数} * 75\% + \text{一般数} * 50\% + \text{不太提升数} * 25\% + \text{未提升数} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	5	4	
	服务对象满意度	考察智慧学习工场设备使用对象对设备的满意程度。项目满意度 $Y = (\text{非常满意数} * 100\% + \text{比较满意数} * 75\% + \text{基本满意数} * 50\% + \text{不太满意数} * 25\% + \text{非常不满意数} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	5	4	
影响力目标 (15分)	后续培训指导	考察项目供应商是否按照合同要求进行履约，对软件使用人员进行功能培训，以便使用人员熟练掌握系统的实际使用	7	7	
	后续运维保障	考察项目投入使用后的后续运维保障开展是否到位	8	8	
合计			100	91	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	内涵建设经费	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	4,308,600.00	上年预算金额（元）：	18,169,900.00
预算执行数（元）：	3,466,000.00	预算执行率（%）：	80.00%
项目年度总目标：	教师专业发展工程方面加强师资队伍建设和重点学科专业发展发挥积极作用，为学校走错位竞争、聚焦商业、培育特色的上海商学院内涵发展之路，为建设成为一所商业学科较全、立足应用型人才培养、在国内商学院具有较高知名度的特色商科大学提供人才支撑。1.实现学生海外项目出国人数稳定增长，人数较上一年有所增长。2.进一步引进具有国际一流水平的海外名师来我校任教和合作科研，提高我校本科教育质量，增强综合竞争能力。3.进一步加强海外院校的联系和合作，新增2-3所海外合作院校，并签署合作协议。4.确保每位海外实习学习的学生有受到相应的签证培训和项目辅导。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为4,308,600.00元，项目累计支出3,466,000.00		
主要问题：	项目绩效指标与目标不够完善，绩效目标与预算内容关联度不够，绩效指标设置不够合理。		
改进措施：	制定科学、合理的绩效目标与指标体系，加强预算管理培训及学习，规范过程管理。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	4	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	7	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	完成个数	考察子项目个数计划完成情况。	4	4	

产出目标 (34分)	数量目标	考察子项目数量目标计划完成情况。	4	4	
	项目成本控制率	考察项目成本控制情况。	5	5	
	项目实施及时率	考察项目计划完成及时情况。	3	3	
	时效目标	考察子项目数量目标计划完成情况。	4	4	
	质量目标	考察子项目质量目标计划完成情况。	4	4	
	成本目标	考察子项目成本目标计划完成情况。	5	5	
	完成率	考察项目计划完成情况。	5	5	
效果目标 (15分)	可持续目标	社会满意度，考察社会满意度情况。	2	1.6	
	满意度	学生满意度，考察学生满意度。	2	1.7	
	环境效益目标	家长满意度，考察家长满意度情况。	2	1.8	
	社会效益目标	教师满意度，考察教师满意度情况。	2	1.8	
	社会效益	考察提供国际化应用型本科人才情况。	3	2.7	
	经济效益目标	提高学生国际化水平，考察提高学生国际化水平情况。	4	3.8	
影响力目标 (15分)	满意度目标	部门协调率，考察部门协调情况。	5	5	
	长效管理	考察项目是否制定了长期的管理制度、相关规划，是否制定了阶段性研究目标，是否有相应的实施措施。	5	4	
	后续运维保障	考察项目后续运维保障情况。	5	5	
合计			100	92.4	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。



项目绩效自我评价			
项目名称：	教育国际化重点建设工程	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	842,600.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	0.00	预算执行率（%）：	0.00%
项目年度总目标：	1.实现学生海外项目出国人数稳定增长，人数较上一年有所增长。2.进一步引进具有国际一流水平的海外名师来我校任教和合作科研，提高我校本科教育质量，增强综合竞争能力。3.进一步加强海外院校的联系和合作，新增2-3所海外合作院校，并签署合作协议。4.确保每位海外实习学习的学生有受到相应的签证培训和项目辅导。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：该项目实际支出在公用经费中列支，故当年项目预算支出为零。财务管理情况：财务管理		
主要问题：	项目绩效指标与目标不够完善，绩效目标与预算内容关联度不够，绩效指标设置不够合理。		
改进措施：	制定科学、合理的绩效目标与指标体系，加强预算管理培训及学习，规范过程管理。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	4	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	出国人数比率	考察出国人数计划完成情况。	8	8	
	培育的质量	考察培育的质量达标情况。	8	8	

产出目标 (34分)	培育失效	考察项目完成及时情况。	9	9	
	成本控制率	考察成本控制情况。	9	9	
效果目标 (15分)	社会满意度	考察社会满意度情况。	5	4.6	
	学生满意度	考察学生满意度。	5	4.7	
	家长满意度	考察家长满意度。	5	4.5	
影响力目标 (15分)	配套资金情况	考察项目配套资金到位情况。	3	3	
	长效管理机制	考察项目是否制定了长期的管理制度、相关规划，是否制定了阶段性研究目标，是否有相应的实施措施。	5	4	
	部门协调率	考察部门协调情况。	4	4	
	决策失效率	考察项目决策时效性。	3	3	
合计			100	93.8	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	开埠以来上海商业特色馆藏室六期	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	300,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	300,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	<p>一、继续推进卓越商科教育试点专业建设，对列入试点的专业试行卓越商科人才培养方案，对非试点专业对标卓越商科专业要求进行改革和探索；推动2017年与2018年在建项目继续开展，并进行中期检查与验收工作，确保各类改革任务落实，并取得成效；对教育部数据采集名录名单的学科大赛以及互联网+大学生创新创业项目、“汇创青春”大学生创意展示大赛、世界技能技能大赛特别是商务软件解决方案进行支持，推动更多项目学生代表上海入选国家集训队。二、组织2019年各类项目招标评审工作，及时完成2019年的任务，保证我校教学建设的持续运行。阶段性目标（一）、对2019年需验收项目进行评审验收；（二）、对2019年在建项目进行中期检查；（三）、完成2019年教学项目招标任务；（四）、协助各项目经费顺利执行完成。1.实现学生海外项目出国人数稳定增长，人数较上一年有所增长。2.进一步引进具有国际一流水平的海外名师来我校任教和合作科研，提高我校本科教育质量，增强综合竞争能力。3.进一步加强海外院校的联系和合作，新增2-3所海外合作院校，并签署合作协议。4.确保每位海外实习学习的学生有受到相应的签证培训和项目辅导。建立高校内部审计数据大集中和统一的审计数据中心。开展“数据先行”的审计组织模式和作业模式。实现高校内部审计数据分析的标准化、体系化和智能化。</p>		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为300,000.00元，项目累计支出300,000.00元，项目		
主要问题：	项目绩效指标与目标不够完善，绩效目标与预算内容关联度不够，绩效指标设置不够合理。		
改进措施：	制定科学、合理的绩效目标与指标体系，加强预算管理培训及学习，规范过程管理。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	4	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项	4	4	

		目质量要求而采取了必需的措施。			
产出目标 (34分)	特色馆藏数量	考察特色馆藏数量计划完成情况。	8	8	
	馆藏质量	考察馆藏质量达标情况。	8	8	
	藏书时效性	考察项目完成及时情况。	9	9	
	藏书控制率	考察成本控制情况。	9	9	
效果目标 (15分)	社会满意度	考察社会满意度情况。	5	4.6	
	教师满意度	考察教师满意度。	5	4.3	
	学生满意度	考察学生满意度。	5	4.8	
影响力目标 (15分)	配套设施完备率	考察项目配套设施完备情况。	5	5	
	长效管理机制	考察项目是否制定了长期的管理制度、相关规划，是否制定了阶段性研究目标，是否有相应的实施措施。	5	4	
	信息共享率	考察项目信息共享情况。	5	5	
合计			100	93.7	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	高校教师国外访学、学生海外实习计划	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	2,600,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	2,600,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	教师专业发展工程方面加强师资队伍建设，旨在对学校师资力量和重点学科专业发展发挥积极作用，为学校走错位竞争、聚焦商业、培育特色的上海商学院内涵发展之路，为建设成为一所商业学科较全、立足应用型人才培养、在国内商学院具有较高知名度的特色商科大学提供人才支撑。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为2,600,000.00元，项目累计支出2,600,000.00		
主要问题：	项目绩效指标与目标不够完善，绩效目标与预算内容关联度不够，绩效指标设置不够合理。		
改进措施：	制定科学、合理的绩效目标与指标体系，加强预算管理培训及学习，规范过程管理。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	4	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	提升数量	考察学生海外学习实习人数计划完成情况。	8	8	
		签证培训以及项目辅导质量达标率，考察每位海外实习			

产出目标 (34分)	提升质量	学习的学生有受到相应的签证培训和项目辅导。	9	9	
	提升时效性	项目计划完成及时率，考察项目完成是否及时。	9	9	
	成本控制率	考察项目成本控制情况。	8	8	
效果目标 (15分)	对社会共效率	考察提供国际化应用型本科人才情况。	3	3	
	社会效益率	提高学生国际化水平，考察提高学生国际化水平情况。	3	2.8	
	师生满意度	考察师生满意度情况。	5	4.7	
	社会满意度	考察社会满意度情况。	4	3.7	
影响力目标 (15分)	配套资金	考察项目配套资金到位情况。	3	3	
	长效管理机制	考察项目是否制定了长期的管理制度、相关规划，是否制定了阶段性研究目标，是否有相应的实施措施。	8	6	
	部门协调率	考察部门协调情况。	4	4	
合计			100	93.2	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	市级统筹引导实施的教育项目	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	15,919,851.00	上年预算金额（元）：	1,477,500.00
预算执行数（元）：	15,919,749.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	<p>定位于一流本科专业群新商科人才培养。通过构建并优化“厚德博学、经世济民”的新商科一流本科人才培养体系，强化“实践育人”导向，全方位培养“社会责任感强、社会适应力强、实践能力强、基本理论扎实、创新意识活跃、国际视野开阔的复合应用型现代商务经营和管理人才。本课题通过对上海市大学生创业政策实施实际情况进行调查，对创业政策的实施效果进行评价，对解决当前大学生创业中存在的问题建言献策，为今后政策的进一步优化提供借鉴与参考，对下一阶段政策的制定具有导向作用。经过本项目研究，能将创业政策的按内容进行分类；梳理政策评估的相关理论并确定评价标准和指标，分析出创业政策本身以及创业政策在实施过程中分析存在的问题及原因，进而从创业政策本身以及创业政策在实施过程中两方面分别提出改进措施。完成2019年基地日常建设；完成对2017-2018年参训学员的跟踪调研；完成2019年拟开展的市级培训项目的需求调研；建立并实施2019年市级培训项目。本项目通过采集、分析、实践与理论相结合的多种手段，为信息技术与教育教学深度融合提供政策咨询服务。拟形成以下指导性报告：1.《高校信息技术与教育教学深度融合创新体系指标》，用于市教委对各下属教学单位的信息技术整合工作进行分级评价，给出指导性意见；2.《高校信息技术与教育教学深度融合创新体系标准》，各教学单位按照此标准来制定规划、发展建设以及自我评价等，提高信息技术与教育教学融合的科学性、全面性、系统性和预见性；3.《高校信息技术与教育教学深度融合创新体系建设方案》。</p>		
自评时间：	2020-05-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为15,919,851.00元，项目累计支出15,919,851.		
主要问题：	1.项目绩效目标不够准确、完整，未完整反映项目实施的工作内容；2.项目过程管理工作计划不够细化，项目计划管理内容有待进一步明确		
改进措施：	1.根据项目实际开展情况，填报符合具体开展要求的绩效目标，做到绩效目标填报完整、明确；2.项目年度过程管理工作计划进一步细化，相应内容与工作量进一步明确，同时明确相应资金支出进度		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业			

	和执行的有效性	务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
产出目标 (34分)	模块化教学包完成率	考察模块化教学报项目计划完成情况。用以反映和考核该项目模块化教学包建设完成数量目标的实现程度	5	5	
	团队建设达标率	考察团队建设工作计划完成情况。用以反映和考核该项目团队建设指标完成数量目标的实现程度	6	6	
	项目验收合格率	考察项目完成验收质量达标情况。用以反映和考核本项目验收合格数量目标的实现程度。	6	6	
	年度进度计划匹配性	考察项目实施年度进度计划与项目预算的匹配情况	6	6	
	项目实施及时性	考察项目实施完成及时情况。用以反映和考核项目实施完成及时性时效性目标的实现程度	5	5	
	项目经费支出合理性	考察项目经费支出合理性，通过预算安排、资金支出合规性、项目实际支出情况考核。	6	6	
效果目标 (15分)	经济效益目标	考察项目实施后的经济效益情况	2	2	
	可持续目标	考察项目实施后可持续发展的目标	2	2	
	专业领先度	考察项目实施后，相关专业的领先情况。	2	2	
	社会效益目标	考察项目实施后社会效益目标完成情况	2	2	
	环境效益目标	考察项目实施后环境效益实现的目标	2	2	
	学生满意度	考察项目实施后，学生的满意程度。项目满意度 $Y = (\text{非常满意数} \times 100\% + \text{比较满意数} \times 75\% + \text{基本满意数} \times 50\% + \text{不太满意数} \times 25\% + \text{非常不满意数} \times 0) / \text{调查问卷回收总数} \times 100\%$ 。	2	2	
	满意度	考察项目实施后，学生的满意程度。项目满意度 $Y = (\text{非常满意数} \times 100\% + \text{比较满意数} \times 75\% + \text{基本满意数} \times 50\% + \text{不太满意数} \times 25\% + \text{非常不满意数} \times 0) / \text{调查问卷回收总数} \times 100\%$ 。	1	1	
	考察行业企业项目实施的满				



	行业企业满意度	意程度。项目满意度Y= (非常满意数*100%+比较满意数*75%+基本满意数*50%+不太满意数*25%+非常不满意数*0) /调查问卷回收总数*100%。	2	2	
影响力目标 (15分)	人员到位率	考察项目人员配备完善、均衡情况，人员配备符合项目开展的要求	2	2	
	后续运维保障	考察项目投入使用后的后续运维保障开展是否到位	3	2	
	长效管理	考察项目开展后项目长效管理制度建设情况	3	2	
	输送国内外知名企业集团一流人才有效性	考察项目实施后，对国内外知名企业输送的人才是否满足需求。调查等级从有效满足到未满足的权重分别为100%、75%、50%、25%、0，则输送国内外知名企业集团一流人才有效性Y= (有效满足数*100%+比较满足数*75%+一般*50%+不太满足数*25%+未满足*0) /调查问卷回收总数*100%。	2	2	
	专业国内外影响力	考察项目实施后，相关专业在国内外影响力的提升情况。调查等级从非常有影响力到没有影响力的权重分别为100%、75%、50%、25%、0，则专业国内外影响力Y= (非常有影响力数*100%+较有影响力数*75%+一般*50%+不太有影响力数*25%+没有影响力数*0) /调查问卷回收总数*100%。	3	2	
	满意度目标	考察项目实施后，学生的满意程度。项目满意度Y= (非常满意数*100%+比较满意数*75%+基本满意数*50%+不太满意数*25%+非常不满意数*0) /调查问卷回收总数*100%。	2	2	
合计			100	93	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>					

### 项目绩效自我评价

项目名称：	中职师资培养培训	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	277,200.00	上年预算金额（元）：	580,000.00
预算执行数（元）：	277,200.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	完成2019年基地日常建设；完成对2017-2018年参训学员的跟踪调研；完成2019年拟开展的市级培训项目的需求调研；建立并实施2019年市级培训项目。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为277,200.00元，项目累计支出277,200.00元，项目		
主要问题：	1.项目绩效目标不够准确、细化，未准确反映项目全部工作内容；2.培训学员总体人数不多，对培训学员的后续调研还不够，一定程度影响培训效果。		
改进措施：	1.根据项目实际开展情况，填报符合具体开展要求的绩效目标，做到绩效目标填报完整、明确；2.加大培训宣传力度，扩大培训知晓度；做好对培训项目后续教研跟进，提升培训效果，加大培训成果的辐射。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	培训及调研方案	考察中职师资培养培训中培训及调研方案工作计划完成情况。用以反映和培训及调研方案工作完成数量目标的实现程度	10	10	
		考察中职师资培养培训中调研项目开展工作计划完成情			

产出目标 (34分)	调研项目的开展	况。用以反映调研工作完成数量目标的实现程度	12	12	
	培训项目立项与开展	考察中职师资培养培训中培训项目开展的计划完成情况。用以反映和培训项目完成数量目标的实现程度	12	12	
效果目标 (15分)	服务对象满意度	考察培训对象对培训课程和培训方式、培训内容等方面的满意程度。项目满意度 $Y = (\text{非常满意数} \times 100\% + \text{比较满意数} \times 75\% + \text{基本满意数} \times 50\% + \text{不太满意数} \times 25\% + \text{非常不满意数} \times 0) / \text{调查问卷回收总数} \times 100\%$ 。	15	12	
影响力目标 (15分)	培训指导成效	考察培训培训指导的效果情况，反应培训的效果。培训指导成效 $Y = (\text{成效非常大数} \times 100\% + \text{成效比较大数} \times 75\% + \text{成效一般数} \times 50\% + \text{不太有成效数} \times 25\% + \text{没有成效数} \times 0) / \text{调查问卷回收总数} \times 100\%$ 。	15	12	
合计			100	91	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	高校毕业生就业工作创新基地建设	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	80,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	79,899.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	本课题通过对上海市大学生创业政策实施实际情况进行调查，对创业政策的实施效果进行评价，对解决当前大学生创业中存在的问题建言献策，为今后政策的进一步优化提供借鉴与参考，对下一阶段政策的制定具有导向作用。经过本项目研究，能将创业政策的按内容进行分类；梳理政策评估的相关理论并确定评价标准和指标，分析出创业政策本身以及创业政策在实施过程中分析存在的问题及原因，进而从创业政策本身以及创业政策在实施过程中两方面分别提出改进措施。		
自评时间：			
绩效等级：	良好		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为80,000.00元，项目累计支出79,899.00元，项目预算		
主要问题：	1.项目绩效目标不够准确、细化，未准确反映项目全部工作内容；		
改进措施：	1.根据项目实际开展情况，填报符合具体开展要求的绩效目标，做到绩效目标填报完整、明确；		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	4	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
		考察本项目意见采纳后，毕业生素质较上年度提升情况。根据问卷调查，调查等级从非常多到未提升的权重分别为100%、75%、50%、25%、0，则教育			

产出目标 (34分)	毕业生素质提升率	法制保障水平提升度Y= (提升非常多数*100%+提升比较多数*75%+一般*50%+不太提升数*25%+未提升*0) /调查问卷回收总数*100%。	17	17	
	毕业生毕业时效性	考察本项目意见采纳后,毕业生毕业时效性较上年度提升情况。根据问卷调查,调查等级从非常多到未提升的权重分别为100%、75%、50%、25%、0,则教育法制保障水平提升度Y= (提升非常多数*100%+提升比较多数*75%+一般*50%+不太提升数*25%+未提升*0) /调查问卷回收总数*100%。	17	17	
效果目标 (15分)	毕业生就业率	考察项目意见采纳手,毕业生就业达标情况。	5	5	
	服务对象满意度	通过问卷调研,服务对象的满意程度。根据满意度问卷,满意度等级从非常满意到非常不满意的权重分别为100%、75%、50%、25%、0,则项目满意度Y= (非常满意数*100%+比较满意数*75%+基本满意数*50%+不太满意数*25%+非常不满意数*0) /调查问卷回收总数*100%。	5	5	
	社会满意度	根据满意度问卷,满意度等级从非常满意到非常不满意的权重分别为100%、75%、50%、25%、0,则项目满意度Y= (非常满意数*100%+比较满意数*75%+基本满意数*50%+不太满意数*25%+非常不满意数*0) /调查问卷回收总数*100%。	5	5	
合计			85	81	

说明:1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划,对照已完成的情况,进行绩效自评。

2、绩效等级说明:自评分合计90(含)-100分为优秀,75(含)-90分为良好,60(含)-75分为合格,0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	一流本科建设经费	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	11,112,651.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	11,112,650.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	定位于一流本科专业群新商科人才培养。通过构建并优化“厚德博学、经世济民”的新商科一流本科人才培养体系，强化“实践育人”导向，全方位培养“社会责任感强、社会适应力强、实践能力强、基本理论扎实、创新意识活跃、国际视野开阔的复合应用型现代商务经营和管理人才。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为11,112,651.00元，项目累计支出11112650元，项		
主要问题：	1.项目绩效目标不够准确、完整，未完整、准确反映项目实施的工作内容；2.项目过程管理工作计划不够细化，项目计划管理内容有待进一步明确		
改进措施：	1.根据项目实际开展情况，填报符合具体开展要求的绩效目标，做到绩效目标填报完整、明确；2.项目年度过程管理工作计划进一步细化，相应内容与工作量进一步明确，同时明确相应资金支出进度		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	团队建设达标率	考察一流本科建设项目中团队建设工作计划完成情况。用以反映和考核该项目团队建设指标完成数量目标的实现程度	6	6	
		考察一流本科建设项目中模块化教学报项目计划完成情			

产出目标 (34分)	模块化教学包完成率	况。用以反映和考核该项目模块化教学包建设完成数量目标的实现程度	5	5	
	项目验收合格率	考察项目完成验收质量达标情况。用以反映和考核本项目验收合格数量目标的实现程度。	6	6	
	项目实施及时性	考察一流本科建设完成及时情况。用以反映和考核一流本科建设项目完成及时性时效性目标的实现程度	5	5	
	年度进度计划匹配性	考察一流本科建设年度进度计划与项目预算的匹配情况	6	5	
	醒目经费支出合理性	考察项目经费支出合理性，通过预算安排、资金支出合规性、项目实际支出情况考核。	6	6	
效果目标 (15分)	提高学生素质	考察本项目实施后，对学生素质提高的影响情况。根据问卷调查，调查等级从非常多到未提高的权重分别为100%、75%、50%、25%、0，则学生素质提高度 $Y = (\text{提高非常多数} * 100\% + \text{提高比较多数} * 75\% + \text{一般} * 50\% + \text{不太提高数} * 25\% + \text{未提高} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	3	2	
	专业领先型	考察项目实施后，相关专业的领先情况。	3	3	
	培养应用型本科人才	考察项目实施后，应用型本科人才建设情况。	2	2	
	教学软硬件改善	考察项目实施后，教学软硬件的改善程度。调查等级从改善非常多到未改善的权重分别为100%、75%、50%、25%、0，则教学软硬件改善度 $Y = (\text{改善非常多数} * 100\% + \text{改善比较多数} * 75\% + \text{一般} * 50\% + \text{不太改善数} * 25\% + \text{未改善} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	2	2	
	行业企业满意度	考察行业企业对一流本科建设的满意程度。项目满意度 $Y = (\text{非常满意数} * 100\% + \text{比较满意数} * 75\% + \text{基本满意数} * 50\% + \text{不太满意数} * 25\% + \text{非常不满意数} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	2	2	
	学生满意度	考察项目完成后，学生对一流本科建设的满意程度。项目满意度 $Y = (\text{非常满意数} * 100\% + \text{比较满意数} * 75\% + \text{基本满意数} * 50\%$	3	2	

		%+不太满意数*25%+非常不满意数*0)/调查问卷回收总数*100%。			
影响力目标 (15分)	后续运维保障率	考察项目投入使用后的后续运维保障开展是否到位	5	4	
	长效管理	考察项目开展后项目长效管理制度建设情况	5	5	
	信息共享率	考察项目开展过程中信息共享程度。信息共享度Y=(非常到位数*100%+比较到位数*75%+基本到位数*50%+不太到位数*25%+非常不到位数*0)/调查问卷回收总数*100%。	5	4	
合计			100	92	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。



项目绩效自我评价			
项目名称：	教育科研与教育决策	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	150,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	150,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	本项目通过采集、分析、实践与理论相结合的多种手段，为信息技术与教育教学深度融合提供政策咨询服务。拟形成以下指导性报告：1.《高校信息技术与教育教学深度融合创新体系指标》，用于市教委对各下属教学单位的信息技术整合工作进行分级评价，给出指导性意见；2.《高校信息技术与教育教学深度融合创新体系标准》，各教学单位按照此标准来制定规划、发展建设以及自我评价等，提高信息技术与教育教学融合的科学性、全面性、系统性和预见性；3.《高校信息技术与教育教学深度融合创新体系建设方案》。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为150,000.00元，项目累计支出150,000.00元，项目		
主要问题：	1.项目绩效目标不够准确、细化，未准确反映项目全部工作内容；		
改进措施：	1.根据项目实际开展情况，填报符合具体开展要求的绩效目标，做到绩效目标填报完整、明确；		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	高校信息技术与教育教学深度融合创新体系指标	考察高校信息技术与教育教学深度融合创新体系指标计划完成情况。用以反映和考核高校信息技术与教育教学深度融合创新体系指标完成数量目标的实现程度	9	9	

产出目标 (34分)	高校教育教学信息化调研报告	考察高校教育教学信息化调研报告计划完成情况。用以反映和考核高校教育教学信息化调研报告完成数量目标的实现程度	8	8	
	项目完成质量情况	考察课题验收质量达标情况。用以反映和考核本项目项目验收合格数量目标的实现程度。	9	9	
	项目完成时效性	考察上课题完成及时情况。用以反映和考核课题项目完成及时性时效性目标的实现程度	8	8	
效果目标 (15分)	行业效率提升率	考察课题建议投入使用后行业效率提升情况。用以反映和考核课题的应用效果。根据问卷调查，调查等级从非常多到未提升的权重分别为100%、75%、50%、25%、0，则教育法制保障水平提升度 $Y = (\text{提升非常多数} * 100\% + \text{提升比较多数} * 75\% + \text{一般} * 50\% + \text{不太提升数} * 25\% + \text{未提升} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	5	4	
	项目节能成本经济性额达标率	考察项目课题经采纳后，投入使用后的成本经济的节约情况。用以反映和考核课题应用效果。	5	4	
	服务对象满意度	考察课题使用对象对课题的满意程度。项目满意度 $Y = (\text{非常满意数} * 100\% + \text{比较满意数} * 75\% + \text{基本满意数} * 50\% + \text{不太满意数} * 25\% + \text{非常不满意数} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	5	4	
影响力目标 (15分)	后续培训指导	考察项目供应商是否按照合同要求进行履约，对软件使用人员进行功能培训，以便使用人员熟练掌握系统的实际使用。	5	4	
	后续运维保障	考察项目投入使用后的后续运维保障开展是否到位	5	4	
	信息共享率	考察项目开展过程中信息共享程度。信息共享度 $Y = (\text{非常到位数} * 100\% + \text{比较到位数} * 75\% + \text{基本到位数} * 50\% + \text{不太到位数} * 25\% + \text{非常不到位数} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	5	4	
合计		100	92		

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

项目名称：	高峰高原学科建设	预算单位：	上海商学院
具体实施处（科室）：	科研处	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	4,300,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	4,300,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	该项目旨在将商务经济学打造成全国一流的学科品牌。通过广纳海内外杰出人才，力争将本学科方向建设成在国内顶尖的，在国际上有一定影响力的学科方向；形成一支高水平的国内外高端人才组成的产学研合作的科研创新团队；构筑起全国一流水平的科技创新平台；将商贸流通数据库建设成为具有一定国际影响力的行业和企业研究数据库；将上海商学院打造为全国商务经济领域内的领军者，并成为高素质创新人才培养、高水平科学研究和成果转化、高层次决策咨询的重要基地，在国家和区域经济社会发展中占有重要地位。		
自评时间：	2020-05-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	投入管理情况：项目当年预算数为4,300,000.00元，项目累计支出4,300,000.00		
主要问题：	1.项目绩效目标不够准确、完整，未完整反映项目实施的工作内容；2.项目过程管理工作计划不够细化，项目计划管理内容有待进一步明确		
改进措施：	1.根据项目实际开展情况，填报符合具体开展要求的绩效目标，做到绩效目标填报完整、明确；2.项目年度过程管理工作计划进一步细化，相应内容与工作量进一步明确，同时明确相应资金支出进度		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
	团队建设达标率	考察上海商学院高峰高原建设项目团队建设完成达标情况。用以反映和考核学科人才队伍项目完成数量目标的实现程度	5	5	

产出目标 (34分)	科研成果完成率	考察上海商学院高峰高原建设项目科研成果建设完成达标情况。用以反映和考核科研成果项目完成数量目标的实现程度	5	5	
	商务经济学教材完成率	考察上海商学院高峰高原建设项目商务经济学教材撰写完成达标情况。用以反映和考核科研成果项目完成数量目标的实现程度	5	5	
	项目验收合格率	考察高峰高原建设项目完成验收质量达标情况，通过项目完成验收结果考察。用以反映和考核高峰高原建设项目验收合格数量目标的实现程度。	5	5	
	科研成果高水平率	考察高峰高原建设项目科研成果高水平完成验收质量达标情况，通过项目完成验收结果考察。用以反映和考核科研成果项目验收高水平数量目标的实现程度。	5	5	
	项目实施的及时性	考察高峰高原各子项目工作完成及时情况。用以反映和考核高峰高原各子项目完成及时性时效性目标的实现程度	4	3	
	项目经费支出合理性	完成项目经费支出的成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	5	5	
效果目标 (15分)	项目经费引入	考察项目实施后的经费引入情况	5	4	
	政府决策参与程度	考察项目实施后高层次决策咨询参与情况	5	5	
	学科认可度	考察项目实施后，学科水平的认可情况	5	4	
影响力目标 (15分)	学科团队平衡性	考察项目团队人员配备均衡合理。	4	4	
	研究基地使用率	考察人才培养基地建设完成后有效使用情况。使用率 $Y = (\text{非常多数} * 100\% + \text{比较多数} * 75\% + \text{一般数} * 50\% + \text{不太多数} * 25\% + \text{没有数} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	4	4	
	数据库使用率	考察数据库建立后，供机构及学者的使用频率及次数达标情况。使用率 $Y = (\text{非常多数} * 100\% + \text{比较多数} * 75\% + \text{一般数} * 50\% + \text{不太多数} * 25\% + \text{没有数} * 0) / \text{调查问卷回收总数} * 100\%$ 。	4	4	

	人员立项率	考察项目人员在本项目立项 达标情况。	3	3	
合计			100	94	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。