

# 财政项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称	收集管理企业登记资料业务经费							
主管部门	上海市市场监督管理局			实施单位	上海市工商行政管理局 档案室			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1,168,400	1,148,500	1,148,500	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	1,168,400	1,148,500	1,148,500	10	100%	10	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	为进一步缓解日益增长的档案管理工作量与人员不足的矛盾，通过外聘人员及政府购买服务的方式，更好的落实接收，整理，归档，档案查询工作及历史档案移交外包的工作。			聘请相关外包人员完成了文件接收，整理，归档，档案查询工作及历史档案移交等工作。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量指标	项目计划完成率	=100%	100%	20	20	
		质量指标	档案管理人员劳动合同签订率	=100%	100%	20	20	
		时效指标	完成及时性	及时	及时	20	20	
		社会效益指标	档案资料损毁丢失率	0%	0%	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	档案查找借阅满意率	≥95%	93%	15	13	加强对外聘人员的管理，提高服务质量。	
总分					100	98		