

项目绩效自我评价			
项目名称：	技术合同认定登记管理	预算单位：	上海市技术市场管理办公室
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	910,889.00	上年预算金额（元）：	1,040,700.00
预算执行数（元）：	571,242.50	预算执行率（%）：	63.00%
项目年度总目标：	更好宣传有关技术市场的法律、法规，规范本市技术市场秩序，完善技术合同认定登记制度，保证国家扶持科技创新、促进科技成果转化优惠政策正确和及时落实，发挥技术市场优化配置科技资源基础性的作用，全面做好本市技术合同认定登记管理工作		
自评时间：	2019-12-31		
绩效等级：	良好		
主要绩效：	1、技术合同认定登记业务培训和政策宣讲 2、全年度组织疑难技术合同专家评审会议 3、按时完成技术合同认定登记处专项资金补贴下发工作 4、完成技术合同档案的保管和整理工作 5、对企事业单位和个人经认定登记的技术合同开展抽查		
主要问题：	技术合同管理专项资金专项、技术市场随机抽查专项执行率低。		
改进措施：	加强技术合同认定登记处专项资金补贴下发工作 加强对企事业单位和个人经认定登记的技术合同抽查工作		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	0	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
产出目标 (34分)	重点工作办结率		11	9	
	重点工作完成率		11	9	

	重点工作完成及时性		12	11	
效果目标 (15分)	社会公众或服务对象满意度		15	14	
影响力目标 (15分)	人员到位率		7	6	
	长效管理制度建设		8	7	
合计			100	80	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>					